

Contenidos del curso de Comunicación y lenguaje

NOMBRE Y CONTENIDO DE LA UNIDAD
<p>Gramática: Lenguaje y Lengua</p> <ul style="list-style-type: none">Definición de lengua y lenguajeDefinición de idioma y dialectoDefinición de hablaFunciones de la lengua
<p>ORTOGRAFÍA</p> <ul style="list-style-type: none">Diptongo, triptongo, hiatoReglas generales de acentuación ortográfica<ul style="list-style-type: none">-Según la ubicación de la sílaba tónica-Tilde diacrítica en monosílabos-Tilde diacrítica en interrogativos y exclamativosUso de signos de puntuación<ul style="list-style-type: none">-El punto, la coma, el punto y coma, los dos puntos, los puntos suspensivos, las comillas, los paréntesis, el guion largo y el guionUso de signos de entonación<ul style="list-style-type: none">-Signos de interrogación-Signos de admiraciónUso de grafías<ul style="list-style-type: none">-Uso de la C, S, Z, B, V, H, G, J, XR, Rr, Y, LL, I, M, NUso de mayúsculas
<p>LECTURA</p> <ul style="list-style-type: none">Leer, una actividad complejaImportancia de la lecturaTipos de lecturaLectura comprensivaFactores que intervienen en el acto de leer<ul style="list-style-type: none">-El lector-El texto-El contexto
<p>REDACCIÓN:</p> <ul style="list-style-type: none">-Claridad, brevedad, precisión, corrección, totalidad y originalidadEstilo, ritmo, coherencia y concordanciaEl párrafo<ul style="list-style-type: none">-Definición, tipos de párrafos, Cómo escribir un buen párrafo
<p>Comunicación</p> <ul style="list-style-type: none">Definición de la ComunicaciónImportancia de la ComunicaciónClasificación de la ComunicaciónDivisión de la ComunicaciónFases del acto comunicativo