

Factura Pequeño Contribuyente

BLANCA ELIZABETH, MORALES GARCIA
Nit Emisor: 36283509
BLANCA ELIZABETH MORALES GARCIA
13 AVENIDA 2-65 SAN ANTONIO, zona 9, San Miguel Petapa,
GUATEMALA
NIT Receptor: 4998952
Nombre Receptor: ESCUELA NACIONAL CENTRAL DE AGRICULTURA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
B3F4245D-508D-4C2A-AE5F-03604530E5DE
Serie: B3F4245D Número de DTE: 1351437354
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 15-dic-2021 09:59:49
Fecha y hora de certificación: 06-dic-2021 09:59:49
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago por servicios técnicos prestados a la ENCA correspondiente del 1 al 15 de diciembre de 2021 según contrato 2021-029-030-CA-ENCA	1,451.61	0.00	1,451.61	
TOTALES:					0.00	1,451.61	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Bhmmu
cancelado

"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Informe de Actividades

Período:	Del 1 al 15 de diciembre 2021
Contrato No.:	2021-029-030-CA-ENCA
Técnico o Profesional responsable:	Blanca Elizabeth Morales García
Tipo de Actividad:	Técnico
Honorario:	Q.1,451.61

Descripción de las Actividades:

- Proyecté clases virtuales de inglés III y IV usando la aplicación de Zoom para estudiantes de tercer año los días lunes, miércoles y viernes de 18:00 a 19:00 horas.
- Recibí tareas de los estudiantes de tercer año por medio de Classroom, correo electrónico, y Whatsapp.
- Utilicé Google Forms para el examen final y los estudiantes lo enviaron en fecha y horario determinado.
- Diseñé presentaciones en flippity relacionados con los temas de las video conferencia en Zoom.
- Realicé actividades que promueven desarrollo de las habilidades de escritura, lectura, comprensión auditiva y gramática en los estudiantes del idioma inglés de la ENCA.
- Tomé asistencia la cual fue adjuntada en el mismo libro de notas que envié en fecha al Lic. Luis Blanco.
- Elaboré worksheets con los temas estipulados para la evaluación del primer parcial del curso.
- Analicé, calificué, y devolví tareas con los resultados y retroalimentación.
- Elegí material de apoyo específico para consolidar la enseñanza de los temas vistos en clase.
- Utilicé warm up virtuales para práctica individual y en parejas.

 Blanca Elizabeth Morales García Técnico	 Licda. Mayra Miranda Firma Jefe Inmediato
--	---



	
Licda. Mayra Miranda Coordinador Académico Interino	

Elaborado	Revisado	Aprobado	Fecha Aprobación
ENCA	DIRECCION	CONSEJO DIRECTIVO	30/08/2011



Escuela Nacional Central de Agricultura

Informe Final de Actividades

FR-SIG-AG-016

Segunda

Edición

Revisión No.: 01

Página 1 de 2

Período:	9 de abril a 15 de diciembre 2021
Contrato No.:	2021-029-030-CA-ENCA
Técnico o Profesional responsable:	Blanca Elizabeth Morales García
Tipo de Actividad:	Técnico

Descripción de las Actividades:

- Proyecté clases virtuales de inglés II usando la aplicación de Zoom para estudiantes de primer año ciclo 2, secciones A y B los días lunes, miércoles y viernes, también inglés I para 5 alumnos recesados de sección C el día jueves de 3:00 a 5:00 pm.
- Impartí inglés III los días martes y jueves e inglés IV los días lunes, miércoles y viernes a alumnos de tercer año durante las semanas inter cuatrimestrales en un horario de 5:00 a 6:00 pm.
- Manejé específicamente Classroom para recibir tareas del grupo del Primer año ciclo 2, secciones A, B, y C 2021.
- Se elaboró presentaciones, hojas de trabajo y ejercicios para los estudiantes de los diferentes cuatrimestres.
- Se proveyó a los estudiantes del V cuatrimestre con material didáctico como descargas del libro Touchstone 2 unidades 1 a la 6 y de la 7 a la 12, hojas de trabajo, flashcards, posters y presentaciones de Power Point.
- Se desarrolló la habilidad de escritura con ejercicios utilizando la gramática del idioma inglés en la plataforma de MacMillan y otros recursos de internet.
- Se desarrolló la habilidad de lectura del idioma inglés con lecturas digitales.
- Se desarrolló la habilidad de comprensión auditiva del idioma inglés con audios del libro Touchstone y videos en línea.
- Se desarrolló la habilidad verbal del idioma inglés con ejercicios orales como conversaciones, entrevistas, exposiciones y canciones.
- Se revisó los ejercicios y se retroalimentó a los estudiantes con los resultados.
- Se elaboró primer parcial, segundo parcial, y examen final de forma virtual utilizando Google Forms y documentos de Word.
- Se planificó actividades específicas y especiales por la coyuntura educativa que se está viviendo por el COVID19.
- Se preparó material didáctico digital con su explicación respectiva.
- Se elaboraron hojas de trabajo y tareas para que los estudiantes las realizaran en casa.
- Se proveyó a los estudiantes con links para apoyo digital en realizar sus ejercicios

Elaborado	Revisado	Aprobado	Fecha Aprobación
ENCA	DIRECCION	CONSEJO DIRECTIVO	30/08/2011



Escuela Nacional Central de Agricultura

Informe Final de Actividades

FR-SIG-AG-016

Segunda
Edición

Revisión No.: 01
Página 2 de 2

- Se elaboraron hojas de trabajo y tareas para que los estudiantes las realizaran en casa.
- Se proveyó a los estudiantes con links para apoyo digital en realizar sus ejercicios y tareas.
- Se dio acompañamiento a los estudiantes en chat on line, email, WhatsApp y zoom.
- Se elaboró acta de las notas de primer parcial, segundo parcial, zona, examen final y acta de nota total.
- Tomé asistencia la cual fue adjuntada en el mismo libro de notas que envié en fecha al Lic. Luis Blanco.



Blanca Elizabeth Morales García
Técnico

Licda. Mayra Miranda
Firma Jefe Inmediato



Licda. Mayra Miranda
Coordinador Académico Interino



Elaborado	Revisado	Aprobado	Fecha Aprobación
ENCA	DIRECCION	CONSEJO DIRECTIVO	30/08/2011