

Factura Pequeño Contribuyente

JONATAN JOSUE, GARCIA-DEL CID
 Nit Emisor: 92519482
JONATAN GARCIA
 MANZANA C SECTOR 7 LOTE 24 PRADOS DE VILLA HERMOSA,
 zona 7, San Miguel Petapa, GUATEMALA
 NIT Receptor: 4998952
 Nombre Receptor: ESCUELA NACIONAL CENTRAL DE AGRICULTURA

NUMERO DE AUTORIZACION:
 6975A475-8FD0-4661-9987-28ED6E444AD2
Serie: 6975A475 **Numero de DTE:** 2412791393
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 16-Dec-2019 01:20:41
Fecha y hora de certificaci3n: 16-Dec-2019 01:20:41
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA ENCA DEL 01 DE DICIEMBRE AL 13 DE DICIEMBRE DE 2019 SEGUN CONTRATO NUMERO 2019-005-029-D-ENCA	4,277.42	0.00	4,277.42	
TOTALES:					0.00	4,277.42	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
 Superintendencia de Administraci3n Tributaria NIT: 16693949



CANCELADO
 JONATAN GARCIA



Escuela Nacional Central de Agricultura

Informe de Actividades

FR-SIG-AG-016
Segunda Edición
Revisión No.: 01
Página 1 de 2

Período:	Del 01 de Diciembre al 13 de Diciembre de 2019
Contrato No.:	2019-005-029-D-ENCA
Técnico o Profesional responsable:	Jonatan Josué García del Cid
Tipo de Actividad:	Servicios Profesionales
Honorario:	Q.4,277.42



Descripción de las Actividades:

- Se trasladó el primer bosquejo del Manual de Normas y Procedimientos de la Unidad de Compras al Encargado de Compras para su revisión.
- Se realizó una reunión el 3 de Diciembre de 2019 con Técnico de Almacén y Asistente de Almacén para la revisión del bosquejo del Manual de Normas y Procedimientos de Almacén.
- Se realizó una reunión el 6 de Diciembre de 2019 con Técnico de Almacén y Asistente de Almacén para la revisión del bosquejo de los formatos de registro.
- Se realizó una reunión el 10 de Diciembre de 2019 con Encargado de Compras y Analistas de Compras para la revisión del bosquejo del Manual de Normas y Procedimientos de la Unidad de Compras.
- Se realizó una reunión el 12 de Diciembre de 2019 con Encargado de la Unidad de Compras para la revisión del bosquejo de los formatos de registro.
- Se trasladó a Jefe de Sección Administrativa Manual de Normas y Procedimientos de la Unidad de Servicios Generales para su revisión, autorización e incorporación al Manual de Normas y Procedimientos de Sección Administrativa.
- Se dió seguimiento al Manual de Normas y Procedimientos de Sección de Personal para el trámite de aprobación, que se trasladó a Dirección según oficio No. 237-2019.
- Se dió seguimiento los formatos registros de la Coordinación de Producción para el trámite de aprobación, que se trasladó a Dirección según oficio No. 238-2019.
- Se dió seguimiento al Manual de Normas y Procedimientos de Adquisiciones y Contrataciones de la Escuela Nacional Central de Agricultura –ENCA– para el trámite de aprobación, que se trasladó a Dirección según oficio No. 272-2019.

Elaborado	Revisado	Aprobado	Fecha Aprobación
ENCA	DIRECCION	CONSEJO DIRECTIVO	30/08/2011



Escuela Nacional Central de Agricultura

Informe de Actividades

FR-SIG-AG-016
Segunda Edición
Revisión No.: 01
Página 2 de 2

- Se trasladó el primer bosquejo del Manual de Normas y Procedimientos de la Sección Administrativa al Jefe de la Sección de Planificación Institucional para su revisión.

JG ONY 15

Ing. Jonatan Josué García del Cid
Profesional

[Signature]

Ing. Sergio Danilo Morales
Jefe Inmediato

[Signature]

Ing. Cesar Vinicio Arreaga
Director

Elaborado	Revisado	Aprobado	Fecha Aprobación
ENCA	DIRECCION	CONSEJO DIRECTIVO	30/08/2011



Escuela Nacional Central de Agricultura

Informe Final

FR-SIG-AG-016
Segunda Edición
Revisión No.: 01
Página 1 de 2

Período:	Del 15 de Enero al 13 de Diciembre 2019
Contrato No.:	2019-005-029-D-ENCA
Técnico o Profesional responsable:	Jonatan Josué García del Cid
Tipo de Actividad:	Servicios Profesionales

Descripción de las Actividades:

Manual de Normas y Procedimientos de la Sección de Personal

- Se revisó el bosquejo del Manual de Normas y Procedimientos de la Sección de Personal a partir de las reuniones con los encargados de área y jefe de la Sección de Personal.
- Se revisó la descripción de cada procedimiento y flujograma a partir de las reuniones con los encargados de área y Jefe de Sección de Personal.
- Se realizaron las correcciones correspondientes del Bosquejo del Manual de Normas y Procedimientos de la Sección de Personal.
- Se presentó el bosquejo del Manual de Normas y Procedimientos de la Sección de Personal al Jefe de la Sección de Planificación Institucional para su revisión y visto bueno.
- Se presentó el Manual de Normas y Procedimientos de la Sección de Personal a Dirección para solicitar dictámenes correspondientes para validez y certeza a dicho material para luego elevarlo al Consejo Directivo para emisión de dictamen según Resolución 237-2019.

Manual de Normas y Procedimientos de Adquisiciones y Contrataciones de la Escuela Nacional Central de Agricultura –ENCA–

- Se elaboró el bosquejo del Manual de Normas y Procedimientos de Adquisiciones y Contrataciones de la Escuela Nacional Central de Agricultura –ENCA– a partir de las reuniones con Coordinador Administrativo Financiero, Asesoría Jurídica, Jefe Administrativo y Encargado de Compras.
- Se realizó las entrevistas correspondientes con Coordinador Administrativo Financiero, Asesoría Jurídica, Jefe Administrativo y Encargado de Compras para la validación de los procedimientos.
- Se presentó el bosquejo del Manual de Normas y Procedimientos de Adquisiciones y Contrataciones de la Escuela Nacional Central de Agricultura –ENCA– al Coordinador Administrativo Financiero, Asesoría Jurídica, Jefe Administrativo y Encargado de Compras para su revisión.
- Se realizaron las correcciones correspondientes del Bosquejo del Manual de Normas y Procedimientos de Adquisiciones y Contrataciones de la Escuela Nacional Central de Agricultura –ENCA–.
- Se presentó el Manual de Normas y Procedimientos de Adquisiciones y Contrataciones de la Escuela Nacional Central de Agricultura –ENCA– a Jefe de la Sección de Planificación Institucional para su revisión y visto bueno.

Elaborado	Revisado	Aprobado	Fecha Aprobación
ENCA	DIRECCION	CONSEJO DIRECTIVO	30/08/2011



Escuela Nacional Central de Agricultura

Informe Final

FR-SIG-AG-016
Segunda Edición
Revisión No.: 01
Página 2 de 2

- Se presentó el Manual de Normas y Procedimientos de Adquisiciones y Contrataciones de la Escuela Nacional Central de Agricultura –ENCA– a Dirección para solicitar dictámenes correspondientes para validez y certeza a dicho material para luego elevarlo al Consejo Directivo para emisión de dictamen según Resolución 272-2019.

Manual de Normas y Procedimientos de la Sección Administrativa

- Se elaboró el bosquejo del Manual de Normas y Procedimientos de la Sección Administrativa a partir de las reuniones con encargados de área.
- Se realizó las entrevistas correspondientes con Encargado de Compras, Técnico de Almacén y Jefe de la Sección Administrativa para la validación de los procedimientos.
- Se presentó el bosquejo del Manual de Normas y Procedimientos de la Sección Administrativa al Jefe de Sección Administrativa para su revisión.
- Se realizaron las correcciones correspondientes del Bosquejo del Manual de Normas y Procedimientos de la Sección Administrativa.
- Se presentó el Manual de Normas y Procedimientos de la Sección Administrativa a Jefe de la Sección de Planificación Institucional para su revisión y visto bueno.

Ing. Jonatan Josué García del Cid
Profesional

Ing. Sergio Danilo Morales
Jefe Inmediato

Ing. Cesar Vinicio Arreaga
Director

Elaborado	Revisado	Aprobado	Fecha Aprobación
ENCA	DIRECCION	CONSEJO DIRECTIVO	30/08/2011