

Factura Pequeño Contribuyente

VERÓNICA ISABEL, MORALES GONZÁLEZ DE RIVAS
Nit Emisor: 68897855
VERONICA ISABEL MORALES GONZALEZ
6 CALLE 9-27, Zona 1, Villa Nueva, GUATEMALA
NIT Receptor: 4998952
Nombre Receptor: ESCUELA NACIONAL CENTRAL DE AGRICULTURA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
F55EF2AB-4B68-46E2-9586-2BAB5646CF2D
Serie: F55EF2AB Número de DTE: 1265125090
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 01-ago-2023 00:03:06
Fecha y hora de certificación: 01-ago-2023 00:03:06
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados a la ENCA durante el mes de julio de 2023, según contrato No. 2023-029-019-CVE-ENCA.	7,500.00	0.00	7,500.00	
TOTALES:					0.00	7,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
Cancelado

"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Escuela Nacional Central de Agricultura

Informe de Actividades

FR-SIG-AG-016
Segunda Edición
Revisión No.: 01
Página 1 de 3

Período:	JULIO DE 2023 ✓
Contrato:	No. 2023-029-019-CVE-ENCA. ✓
Técnico o Profesional responsable:	Licda. Verónica Isabel Morales González de Rivas
Tipo de Actividad:	Servicios profesionales ✓
Honorarios	Q. 7500.00 ✓

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES:

- **Atención individual a estudiantes:**

- Se brindó apoyo emocional utilizando principalmente técnicas de la TRE, así como TCC, motivación a jóvenes que perdieron cursos, así como también se continúan brindando técnicas de manejo de estrés, como respiración profunda para regulación emocional a los estudiantes asistentes en la atención individual, las cuales se les sugirió ponerlas en práctica previo a iniciar una evaluación, o bien durante la misma si comienzan a sentir intranquilidad durante la misma.
- Se dio inicio al nuevo semestre y se programaron citas conforme al resultado de clases perdidas por los estudiantes de primer año, dando prioridad a los estudiantes que dejaron tres cursos, para seguir con los que dejaron dos cursos, los que dejaron un curso y por último los estudiantes que no perdieron cursos durante el primer semestre.
- Se procedió a citar a estudiantes de segundo año, por prioridad de situación emocional o por solicitud de los mismos estudiantes, finalizando con los estudiantes de seguimiento regular y monitoreo de rendimiento académico.
- Se brindó seguimiento a los estudiantes que fueron reportados por haber sido demeritados, dentro de las actividades se trabajó el seguimiento de reglas, así como orientación sobre el tema de alcoholismo y drogadicción, y sus efectos.
- Se continuó brindando acompañamiento emocional a estudiante de segundo año, que se lesionó en gira educativa durante el mes de mayo.
- Se brindó seguimiento y acompañamiento emocional a estudiantes que fueron recesadas por cuestiones disciplinarias según reglamento.
- Se comenzó a dar seguimiento a estudiantes que atravesaron duelo familiar en el semestre pasado, los cuales habían indicado querer iniciar este semestre, pero debido a cursos perdidos, quisieron enfocarse en el tema académico y refirieron no considerar les afectara significativamente la situación del duelo familiar.
- En informe diario de supervisión se observó que una estudiante de primer año atravesó recientemente por duelo de un familiar, por lo que se les citó para evaluar su situación emocional.

- **Atención grupal a estudiantes:**

- Se continuó llevando a cabo talleres de socialización, donde participaron estudiantes de segundo y primer año, con el objetivo de que desarrollen habilidades de comunicación y socialización, mediante actividades formativas lúdicas, para lograr la integración y el acercamiento estudiantil entre promociones, de los jóvenes que se encuentran asignados con mi persona.
- Se continuó dando seguimiento grupal a estudiantes demeritados con talleres los sábados por la tarde en apoyo a cumplimiento de sanción de los estudiantes, posterior a que cumplan su sanción en el área de producción por la mañana.

Elaborado	Revisado	Aprobado	Fecha Aprobación
ENCA	DIRECCION	CONSEJO DIRECTIVO	30/08/2011



- **Atención a padres de familia:**
 - Se ha continuado llamando a los padres de familia de estudiantes que han sido demeritados para informarles sobre la causa de la sanción, para de esta forma tener una mayor comunicación con los padres de familia; dicha población de estudiantes se obtiene del informe diario que presenta el área de supervisión estudiantil.
 - Se brindó atención a inquietudes y resolución de dudas a padres de familia de forma telefónica y vía WhatsApp.
 - Se brindó apoyo emocional continuo a madre de familia de estudiante que se encontraba con tres cursos perdidos, lo cual generó angustia en la madre de familia por resultados del estudiante.

- **Trabajo administrativo:**
 - Se elaboraron informes de atención semanales, y mensuales de las actividades realizadas, a la coordinación de vida estudiantil.
 - Se reorganizaron horarios de atención de psicología a estudiantes según necesidades y referencias a psicología o por cuestiones disciplinarias como deméritos.
 - Se desarrolló el cronograma, planificación, organización, marco teórico, elaboración de presentaciones a desarrollar del diplomado de inteligencia emocional y comunicación asertiva con estudiantes seleccionados.
 - Se participó en reunión con estudiantado convocada por el coordinador de vida estudiantil.
 - Se llevó a cabo la logística de las actividades grupales a realizar con los estudiantes.
 - Se documentó mediante fotografías las actividades grupales realizadas.
 - Se continuó realizando el registro de asistencias a psicología, mediante la hoja individual de cada estudiante, así como con un cuaderno de primeras consultas y Re-consultas que se llevan con los estudiantes, y las hojas de registro de asistencias grupales propias de psicología.
 - Se sostuvo reunión con practicante de psicología asignada por la Licda. Veliz para que se asignaran a cinco estudiantes de la población asignada con mi persona, los cuales debían ser mayores de dieciocho años, ya que la señorita debía atender población adulta para realizar su práctica, los estudiantes deberán asistir a citas semanales con la señorita practicante de psicología y continuar su seguimiento regular con su psicóloga asignada por parte de la ENCA.
 - Se hizo entrega de cinco expedientes de estudiantes de segundo año a estudiante practicante de psicología que se encontrará durante los meses de julio y agosto para que pueda realizar su práctica, los cuales según oficio entregado deberá resguardar con la discreción y secreto profesional correspondiente, y retornarlos de la misma forma que se le entregaron al finalizar su practica con los estudiantes seleccionados.

NO.	ACTIVIDAD REALIZADA	POBLACIÓN ATENDIDA
1	Atención individual a estudiantes	80
2	Atención grupal a estudiantes	20
3	Atención individual a padres de familia por sanción a los estudiantes y por orientación.	7

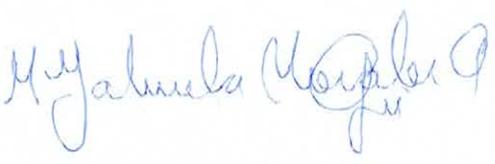
Elaborado	Revisado	Aprobado	FechaAprobación
ENCA	DIRECCION	CONSEJO DIRECTIVO	30/08/2011

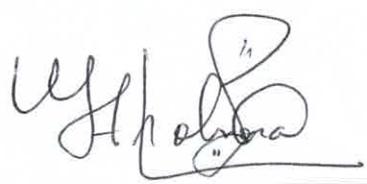


Escuela Nacional Central de Agricultura

Informe de Actividades

FR-SIG-AG-016
Segunda Edición
Revisión No.: 01
Página 3 de 3

	
Licda. Verónica Isabel Morales González de Rivas Profesional	Dra. María Gabriela Morales Altamirano Encargada de servicios de salud

	
Ing. Agr. Fredy Aroldo Morales de Paz Coordinador de Vida Estudiantil	

Elaborado	Revisado	Aprobado	Fecha Aprobación
ENCA	DIRECCION	CONSEJO DIRECTIVO	30/08/2011