

Factura Pequeño Contribuyente

JENIFER ROXANA, MEJIA URÍAS

Nit Emisor: 96141794

SERVICIOS TÉCNICOS MEJIA

SECTOR 5 MANZANA B 0-125 B COLONIA PRADOS DE VILLA
HERMOSA, zona 7, San Miguel Petapa, GUATEMALA

NIT Receptor: 4998952

Nombre Receptor: ESCUELA NACIONAL CENTRAL DE AGRICULTURA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

0759FA91-592C-4C01-B1C3-202ABDD54864

Serie: 0759FA91 Número de DTE: 1496075265

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 02-nov-2023 10:39:22

Fecha y hora de certificación: 02-nov-2023 10:39:22

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago por Servicios Técnicos prestados a la ENCA, correspondientes al mes de octubre, según contrato No. 2023-029-039-CA-ENCA.	3,500.00	0.00	0.00	3,500.00	
TTALES:					0.00	0.00	3,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Cancelado

[Signature]

"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Escuela Nacional Central de Agricultura
Informe de Actividades

FR-SIG-AG-016
Segunda Edición
Revisión No.: 01
Página 1 de 2

Período:	Mes de octubre 2023 ✓
Contrato No.:	2023-029-039-CA-ENCA ✓
Profesional responsable:	Jenifer Roxana Mejía Urías ✓
Tipo de Actividad:	Servicios Técnicos ✓
Honorario:	Q. 3,500.00 ✓

Descripción de las Actividades:

- Se revisó la papelería de los aspirantes que se inscribieron a la segunda fecha de Examen de Preselección, se inspeccionó que los documentos estuvieran dentro de la fecha permitida, fueran legibles y vinieran completos según el requerimiento de inscripción, tanto para los aspirantes de nuevo ingreso como a los aspirantes de reinscripción.
- Debido a la afluencia de inscripciones cercana a la fecha original de cierre de inscripción, se laboró 3 horas diarias desde casa el sábado 07 y domingo 08 de octubre revisando la papelería; Sin embargo, debido a la contingencia nacional de los bloqueos se pospuso la segunda fecha del Examen de Preselección del 14 al 28 de octubre, por lo tanto también se laboró desde casa el sábado 21 y el domingo 22 de octubre para atender chats de WhatsApp y revisión de base de datos de documentación para la inscripción.
- Se realizaron aproximadamente 245 llamadas a los aspirantes inscritos a la primera fecha de evaluación, para apoyar con la reinscripción y verificar su interés con respecto a la segunda fecha de evaluación.
- Se hizo la notificación vía telefónica a los aspirantes de los cuales no se había completado la inscripción por el motivo de papelería errónea o incompleta, con un total de 67 llamadas.
- Durante el mes de octubre se dio seguimiento por medio de las redes sociales referente al proceso de inscripción, como dirección de sedes, fecha límite de inscripción, cambio de fecha tanto de inscripciones como de la evaluación, con un promedio de 215 chats.
- Se tomaron aproximadamente 155 llamadas, en las cuales se dio apoyo en llenar formularios de inscripción, se confirmó la inscripción exitosa, se apoyó en como subir fotografía y documento en formato correcto y se amplió la información de los beneficios que brinda la escuela como también las diferentes carreras a tomar en la escuela.
- Se modificación los carnés de aquellos aspirantes que el sistema no colocó datos o fotografía correctamente y, asimismo se envió los documentos correctos, por medio de WhatsApp
- Se atendió a interesados de manera presencial en la oficina de admisión, dentro de los cuales eran padres de familia o encargados de estudiantes interesados en aplicar a la beca; se apoyó guiándolos en el proceso en línea y ubicando los apartados correctos para adjuntar documentos;

Elaborado	Revisado	Aprobado	Fecha Aprobación
ENCA	DIRECCION	CONSEJO DIRECTIVO	30/08/2011



Escuela Nacional Central de Agricultura

Informe de Actividades

FR-SIG-AG-016
Segunda Edición
Revisión No.: 01
Página 2 de 2

por otro lado, también se dio información general con material didáctico en donde se citan las carreras y requisitos necesarios para participar en el proceso de admisión.

- Se armaron 34 caja plásticas en las cuales se resguardaron materiales tales como lápices, borradores, sacapuntas, hojas en blanco, hojas de respuestas, lapiceros, cuadernillos, rótulos de advertencias, cronómetros y marcadores; para las diferentes sedes del país en donde se realizaron las evaluaciones.
- Organización y elaboración de bolsas con vegetales las cuales se enviaron como detalle de agradecimiento a los encargados de las instituciones departamentales en donde se realizó el examen de admisión, siendo un aproximado de 46 bolsas.
- Se rotuló en diferentes áreas de la escuela el día viernes 27 de octubre, croquis e información para una mejor ubicación de los aspirantes al momento de ingresar a su salón correspondiente.
- Se apoyó el día sábado 28 de manera presencial en las áreas de atención a padres y alumnos que se presentaron al examen de admisión.
- Durante el mes de octubre, se apoyó con la logística de triturar todas las pruebas de años anteriores, como también afiches y material didáctico que no fue utilizado en admisiones pasadas.

Jenifer Roxana Mejía Urías
Técnico

Licda. Liza Acuña
Encargada Unidad de Admisión

Gustavo L. Baeza Larios, Ph.D.
Coordinador Académico



Elaborado	Revisado	Aprobado	Fecha Aprobación
ENCA	DIRECCION	CONSEJO DIRECTIVO	30/08/2011