



INFORME DE ACTIVIDADES AGOSTO 2025



ÍNDICE

1.	DIRECCIÓN.....	3
a)	Sección de Personal.....	4
b)	Sección de Investigación	10
c)	Unidad de Informática	12
d)	Unidad de Acceso a la Información Pública y Comunicación Social	14
e)	Finca Las Ninfas.....	18
f)	Finca La Montañita	21
g)	Sección de Planificación Institucional.....	24
h)	Auditoría Interna	28
i)	Asesoría Jurídica	29
2	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	32
	Sección de Compras:	36
	Sección de Administrativa:	38
3.	COORDINACIÓN ACADÉMICA.....	45
4	COORDINACIÓN DE VIDA ESTUDIANTEL.....	49
1.	Supervisión Estudiantil.....	50
2.	Atención Psicológica:	57
3.	Atención Médica:	60
4.	Atención Odontológico:.....	62
5.	Servicios Generales Estudiantiles	64
5	COORDINACIÓN DE PRODUCCIÓN.....	67
6.	CENTRO DE ESTUDIOS NACIONALES AGROPECUARIOS Y FORESTALES -CENAF-	72



1. DIRECCIÓN

La ejecución de actividades correspondiente al mes de agosto de 2025 se registra como se detalla a continuación:

Producto: 001-001 Dirección y coordinación de la ENCA bajo políticas y directrices del Consejo Directivo.

Subproducto: 001-001-0001 Servicios de dirección y coordinación ejerciendo la función rectora y la formación de técnicos en las ciencias agrícolas.

a) Sección de Personal

1. Capacitación del Desarrollo Humano

En el mes se apoyó con la gestión de convocatoria y logística a diferentes áreas para el desarrollo de sus capacitaciones, talleres, reuniones, entre otros:

Tabla No. 1
Agosto 2025
Capacitación del Desarrollo Humano

Tipo de Actividad	Tema	Institución que Imparte	Responsable de la Actividad	Responsable del Apoyo Logístico	Fecha de la Actividad	Cantidad de Participantes	Cantidad de Actividades
Capacitación	el Manejo de Residuos y Desechos Sólidos Comunes, sobre Clasificación Secundaria según el AG.164-2021	Ministerio de Salud	Coordinación de Vida Estudiantil	Desarrollo de Personal	5/08/2025	20	1
Taller de Divulgación	código de ética	comité de código de ética	Comité de ética	Desarrollo de Personal	7/08/2025	23	1
Capacitación	Prevención de la contaminación cruzada	Alison María Gálvez Anzueto	Ing. Fredy Gramajo catedrático Agroindustria	Desarrollo de Personal	7/8/2025	4	1
Taller de Divulgación	código de ética	comité de código de ética	Comité de ética	Desarrollo de Personal	21/8/2025	35	1
Capacitación	Seguridad Industrial	Epesista Carlos Bonilla y Fernanda Chinchilla	Sección de Investigación	Desarrollo de Personal	20/8/2025	11	1
Totales						93	5

Fuente: Sección de Personal

Socialización de cursos, talleres y Webinars, con el objetivo de fomentar la actualización de los trabajadores en temas innovadores y de relevancia para su desarrollo profesional.

A continuación, se detallan algunos de los temas socializados en el **mes de agosto**:

- Doctorado en agricultura y ciencias afines, SEGEPLAN
- Socialización de becas, SEGEPLAN
- Taller manejo y control de ácaros, POPOYAN

2. Desarrollo Humano

a) Mejora Continua:

- ✓ Seguimiento a la evaluación de desempeño de personal administrativo.
- ✓ Reunión con delegados del INTECAP para llevar a cabo un convenio de capacitaciones entre ambas instituciones.

Actividades Motivacionales

- ✓ Socialización y Celebración de cumpleaños mes de agosto.
- ✓ Día del maíz
- ✓ Felicitaciones de Aniversario Laboral
- ✓ Felicitaciones por logros alcanzados
- ✓ Reconocimiento a los profesionales de las Ciencias Económicas en su día.
- ✓ Fichas de presentación y elaboración de gafetes institucionales de personal de nuevo ingreso y Epesista de Costa Rica y Guatemala.
- ✓ Proceso de inducción al personal de nuevo ingreso

3. Otras Actividades

3.1. Atención al usuario con el uso de los Salones “Las Pilas”

Se dio seguimiento correspondiente de acuerdo con las solicitudes de los usuarios de la ENCA, se les brindó el apoyo a distintas coordinaciones secciones para el desarrollo de sus actividades, las cuales se detallan a continuación:

- Reunión Reestructuración Organizacional
- Entrevistas
- Firmas de convenio

4. Indicadores Clave de Rendimiento KPI's

Tabla No. 2
Agosto 2025, Admisión de Personal

No.	Coordinación	NO. PUESTOS SEGÚN Manual de Organización y Funciones -MOF-
1	Dirección	45
2	Coordinación Administrativa Financiera	68
3	Coordinación Académica	69
4	Coordinación de Vida Estudiantil	59
5	Coordinación de Producción	86
6	CENAF	7
	TOTAL	334

Fuente: Sección de Personal.

Gráfica No. 1
Agosto 2025, Admisión de personal

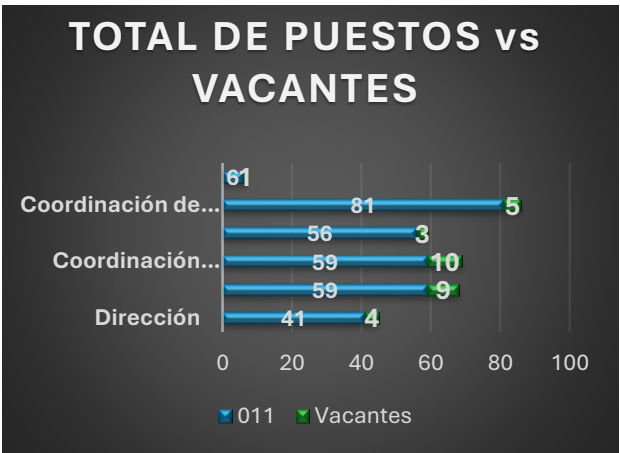
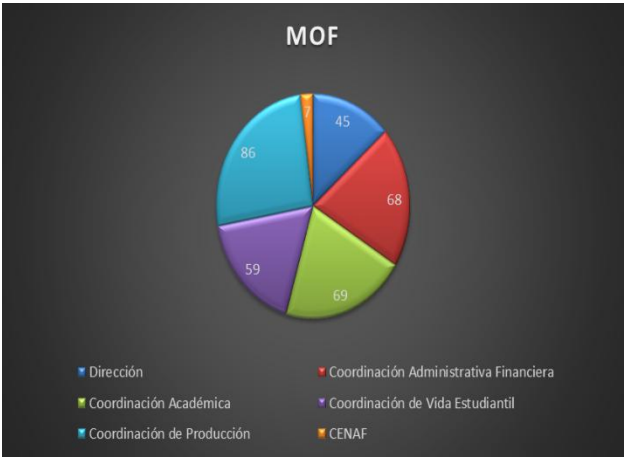


Tabla No.3
Agosto 2025, Desarrollo de Personal

No.	Tipo de actividad	Tema	Imparte	Quien coordina	Apoyo logístico	Fecha de la actividad	Total, participantes	Total, actividades
01	Capacitación	el Manejo de Residuos y Desechos Sólidos Comunes, sobre Clasificación Secundaria según el AG.164-2021	Ministerio de Salud	Vida Estudiantil	Desarrollo de personal	5/08/2025	20	1
02	taller de divulgación	divulgación del código de ética	comité de código de ética	desarrollo de personal	Desarrollo de personal	7/08/2025	23	1
03	capacitación	Prevención de la contaminación cruzada	Alison Maria Gálvez Anzueto	Ing. Fredy Gramajo catedrático Agroindustria	Desarrollo de personal	7/08/2025	4	1
04	taller de divulgación	divulgación del código de ética	comité de código de ética	desarrollo de personal	Desarrollo de personal	21/08/2025	35	1
05	Capacitación	Seguridad Industrial	Epesista Carlos Bonilla y Fernanda Chinchilla	Sección de Investigación	Desarrollo de personal	20/08/2025	11	1

Fuente: Sección de Personal.

Gráfica No. 2
Agosto 2025, Desarrollo de Personal

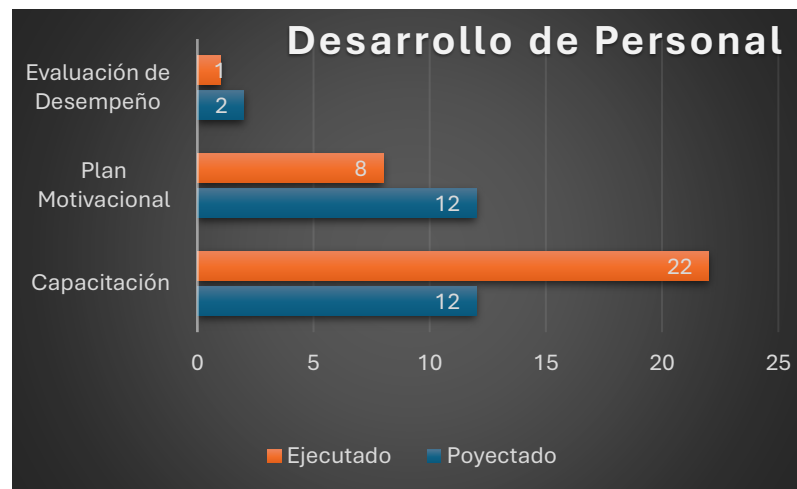


Tabla No. 4
Agosto 2025, Beneficios y compensaciones

No.	Actividad	Cantidad	Comentarios
1	Informes realizados.	18	Informes semanales, mensual, IGSS requerimientos de la jefatura y requerimientos internos.
2	Elaboración de constancias laborales.	34	Se realizan a requerimiento de los interesados.
3	Elaboración de certificación de descuentos de IGSS.	0	N/A
4	Elaboración de certificación de descuentos de montepío.	1	Edgar Raúl Culajay
5	Envío de avisos de suspensiones y altas del IGSS.	13	Se envían a las diferentes coordinaciones según sea el caso.
6	Requerimientos internos y externos.	3	Ángel Saúl, Coordinación de Producción, UDAI.
7	Envío de formatos de información pública.	6	Se realizan actualizaciones de información pública de oficios y envío de programación de jornales, correspondiente al mes de agosto de 2025.
8	Elaboración de expedientes de liquidación.	1	Expediente Walter Gramajo.
9	Conformación física de expedientes de liquidación.	4	Emigdio García, Beny Cuellar, Keneth Figueroa, Julio Nájera.
10	Elaboración de nóminas de pago.	11	Nóminas del mes de agosto, renglones 011, 031 y bono por antigüedad. Se finaliza todo el arduo proceso para realizar un pago correcto y puntual. Nómina 029, correspondiente al mes de julio de 2025. Nómina de Bonificación Única, renglón 011 y 031. Nóminas adicionales renglón 011, mes de mayo, junio, julio y Bono 14. Nómina adicional, renglón 031, mes de julio.
11	Elaboración modificación de proyección de ISR.	305	Modificación por incremento salario y por bonificación única.
12	Envío de reportes de marcaje.	6	Se envían reporte de marcaje, por correo electrónico, correspondiente al mes de julio de 2025.
13	Elaboración de oficios con deficiencias de marcaje.	9	Se entregan en las diferentes coordinaciones, oficios con deficiencias en marcaje del mes de julio de 2025, contiene 20 reportes.
14	Elaboración de expediente de IGSS.	1	Se realiza expediente de pago de cuotas de IGSS, correspondiente al mes de julio de 2025.
15	Elaboración de expediente de montepío.	1	Se realiza expediente de pago de cuotas de montepío, correspondiente al mes de agosto 2025.
16	Documentos elaborados.	13	Documentos varios.
17	Actualización de información de Cuentadancia	0	N/A
18	Actividades varias.	N/A	☒ Se respondieron informes laborales en el portal del IGSS. ☒ Actualización facial, trabajador. ☒ Impresión, copiado y clasificación de boletas de pago y de permiso. ☒ Reunión Guate nóminas. ☒ Trámite de compra de cajas. Traslado de archivo de la Sección de Personal al archivo general.

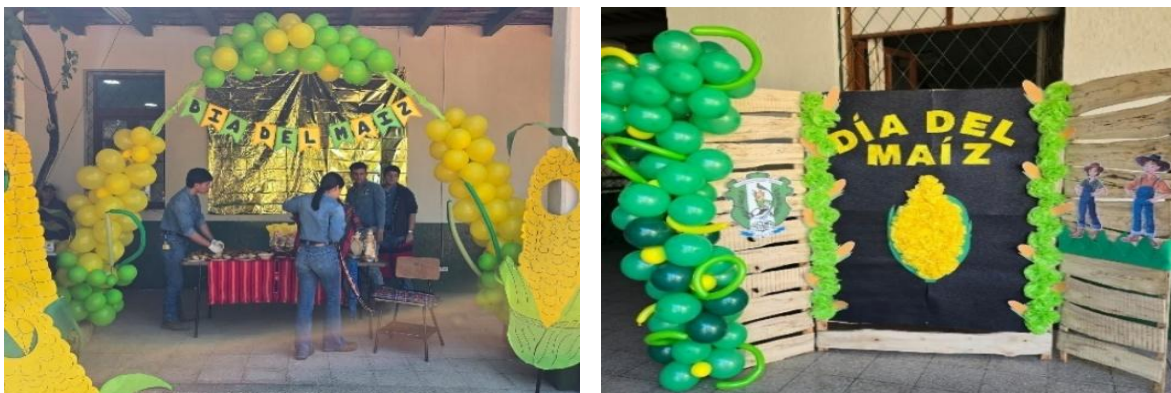
Fuente: Sección de Personal.

Actividades administrativas para garantizar el funcionamiento adecuado de los procesos siguientes:

1. Se elaboraron y entregaron 04 informes semanales detallando las actividades y avances del área secretarial.
2. Se gestionaron y entregaron 57 boletas de vacaciones a los trabajadores, asegurando su correcta distribución.
3. Se redactaron 13 documentos, entre oficios y circulares, de acuerdo con las necesidades operativas de la sección y a solicitud del jefe inmediato.
4. Se entregaron 249 boletas de pago y 16 boletas de UPA, a solicitud de los trabajadores.
5. Se elaboraron y entregaron 04 certificados a solicitud del área de beneficios y compensaciones.
6. Se elaboraron y entregaron 01 certificados de IGSS a solicitud de los empleados.
7. Se recibieron 52 hojas de vacaciones y 320 boletas de permisos. Se recibieron 89 documentos adicionales, como cédulas de notificaciones y oficios de diferentes coordinaciones.
8. Se archivaron 459 documentos, contribuyendo al orden y archivo del personal.
9. Se atendieron diversas llamadas telefónicas tanto internas como externas, proporcionando información y realizando gestiones solicitadas. Se realizó la gestión de llamadas a los practicantes para indicarles su carta de aprobación de prácticas ya estaba generada.

Otras Actividades Administrativas: Se continuaron realizando diversas actividades administrativas y recreativas esenciales para el buen funcionamiento de la Sección de Personal, manteniendo la organización y atención al personal de la ENCA.

ANEXO



Día del maíz, 13 de agosto 2025

b) Sección de Investigación

1. Capacitaciones en Proyecto MASHAV

Dentro de las actividades del proyecto MASHAV se está iniciando a recibir grupos de diversos lugares para establecer un sistema de capacitación que pueda tener actores de importancia para el aprendizaje de temas agrícolas y como cumplimiento a los objetivos del CONVENIO No. 73-2022 entre MAGA y ENCA para la implementación de un Centro de Modernización y Capacitación Agrícola con Tecnología Israelí en Guatemala.

2. Establecimiento de compostera y capacitación al personal de Finca la Montañita.

Se llevó a cabo el establecimiento de composteras y una jornada de capacitación dirigida al personal de Finca La Montañita, enfocada en el proceso integral del lombricompostaje. La formación incluyó contenidos teórico-prácticos sobre el manejo adecuado de las lombrices, el control de factores ambientales (humedad, temperatura, aireación y pH), la correcta alimentación mediante pulpa de café previamente semicompostada, y los cuidados necesarios para mantener la población de lombrices en condiciones óptimas de productividad.

3. “Inicio de pasantías del Tecnológico de Costa Rica”

Se realizó la inducción e inicio de pasantías del Tecnológico de Costa Rica, quienes se instalaron en la casa de huéspedes para alojamiento, posteriormente se estableció la designación en dos áreas, Coordinación de Producción y Sección de Investigación, con la finalidad de establecer los trabajos que realizaran dentro de la Escuela Nacional Central de Agricultura -ENCA-.

ANEXO



Capacitación de grupo de estudiantes del Colegio Shadai



Establecimiento de composteras y capacitación al personal de la Finca la Montaña



Pasaría del Tecnológico de Costa Rica

c) Unidad de Informática

1. Actividades del POA

Se realizó la gestión para la compra de la Pantalla Led Informativa que será instalada en el Auditorium.

2. Indicadores clave de rendimiento KPI's

Gráfica No. 1
Requerimiento por área, agosto 2025



Para el mes de agosto-2025 se atendieron 18 requerimientos de Hardware (11.32%), 118 de Software (74.21%) y 23 requerimientos Operativos que representan el (14.47%).

Laboratorio de la Unidad de Informática

Tabla No. 1
Laboratorio de la Unidad de Informática, agosto 2025

Actividad	Usuarios	Impresiones - Copias
Impresiones	1172	6443
Usuarios de Computadoras	219	0
Total	1391	6443

Fuente: Unidad de Informática

1,172 usuarios de impresiones para un total de 6,443 hojas impresas, 219 usuarios de computadoras.

Tabla No. 2
Solicitudes de Compras, agosto 2025

Solicitudes de Compras		↑ ↓
Modalidad Compra	Suma de Monto real	
Cotización		205,000.00
Pantalla led Informativa		205,000.00
Caja Chica		665.74
Sellos		510.40
Excedente de impresiones		155.34
Total		205,665.74

Fuente: Unidad de Informática

Se realizó la gestión de compra de: 1 compra por modalidad de cotización por un monto de Q205,000.00 y 2 compras por Caja Chica por Q.665.74.

Total, en el mes de agosto de: Q205,665.74.

d) Unidad de Acceso a la Información Pública y Comunicación Social

1. Cumplir con los requerimientos de Acceso a la Información Pública según el decreto 57-2008.

Durante el mes de agosto se obtuvo una solicitud de información pública a la Unidad de Acceso a la Información Pública y Comunicación Social, por lo que se procede a solicitar la información a Sección de Personal con oficio Ref. UAIP y CS-77-2025.

2. Actualización de la información pública de oficio.

Mediante Oficio Ref. UAIP y CS-75-2025 de fecha 7 de agosto de 2025 y Oficio Ref. UAIP y CS-78-2025 de fecha 15 de agosto del año en curso, se trasladó la información de oficio a la Encargada de la Unidad de Informática, para su respectiva publicación en la página web de la ENCA, a continuación, se describe parte de la información pública:

- Depósitos del mes de julio (numeral 9).
- Ejecución Presupuestaria por Renglón del mes de julio (numeral 7).
- Ejecución Presupuestaria por Programa del mes de julio (numeral 7).
- Inventario de Bienes muebles e Inmuebles del mes de julio (numeral 13).
- Cuarto Informe Trimestral de Avance del Plan Operativo Anual del mes de junio (numeral 5).
- Programaciones y Reprogramaciones de Jornales del mes de julio (numeral 33).
- Programas y Reprogramaciones de Asesorías contratadas del mes de julio (numeral 33).
- Informes de resultados de Subvenciones y Subsidios de estudiantes (numeral 32).
- Informe de Gestión Presupuestaria y contable del mes de julio (numeral 8).

Durante el mes de agosto, se elaboraron nuevos posts con el objetivo de impulsar la carrera de Perito Forestal y Agroindustria. Esta acción se realizó em seguimiento a la reunión sostenida el 21 de agosto de 2025, en

conjunto con la comisión designada por el Consejo Directivo, encargada del diagnóstico de dichas carreras, así como con el personal de Comunicación Social del Ministerio de Agricultura y Ganadería.

En el mes de agosto se implementó un nuevo post de producción de ENCAMarket

En el mes de agosto se implementó un nuevo post sobre los valores institucionales con iconos aprobados por el director de la ENCA.

Cambio de rotulación en la Finca las Ninfas, instalación de tótem de identificación y rotulación de casa de huéspedes.

Se adquirió banner promocional de carreras -ENCA- que presenta las distintas carreras que ofrece la institución. Este recurso gráfico fortalecerá la promoción visual de la oferta académica, especialmente durante actividades de difusión, visitas guiadas y eventos educativos.

Con esta acción, la Unidad reafirma su compromiso de apoyar la proyección y el posicionamiento de nuestra casa de estudio en los ámbitos educativos y artísticos.

3. Indicadores de desempeño KPI's

Grafica No. 1
Resumen de contenido en Facebook



Gráfica No. 2
Aumento de seguidores en Facebook



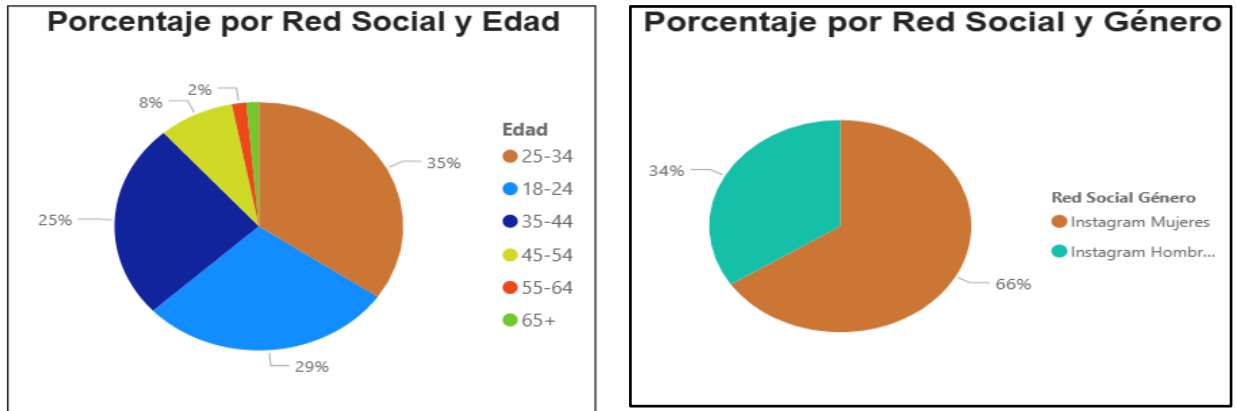
Gráfica No. 3
Aumento de seguidores en Instagram



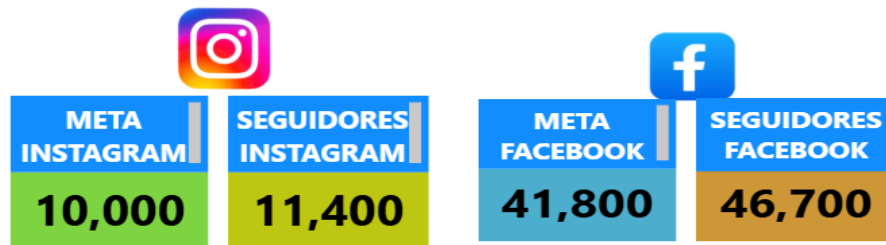
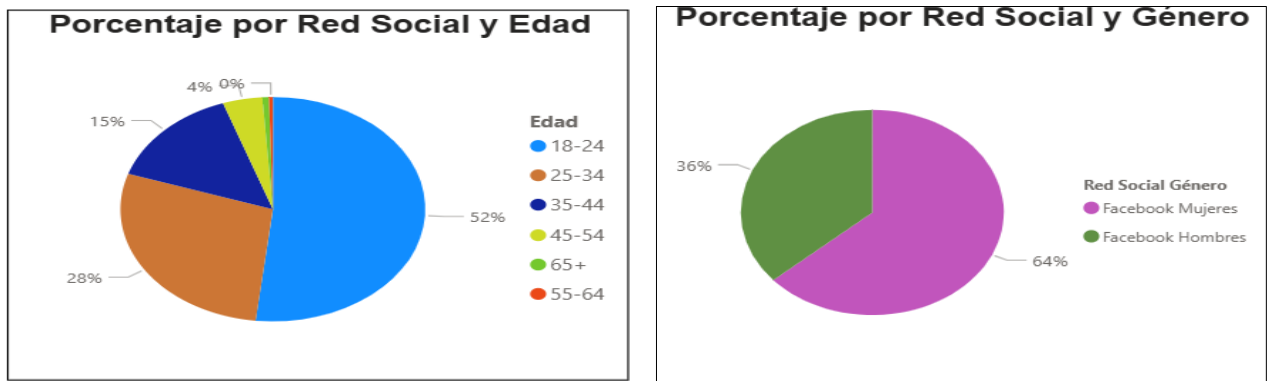
Gráfica No. 4
Publicaciones en redes sociales



Gráfica No. 5
% por la red social de Facebook e Instagram, agosto 2025



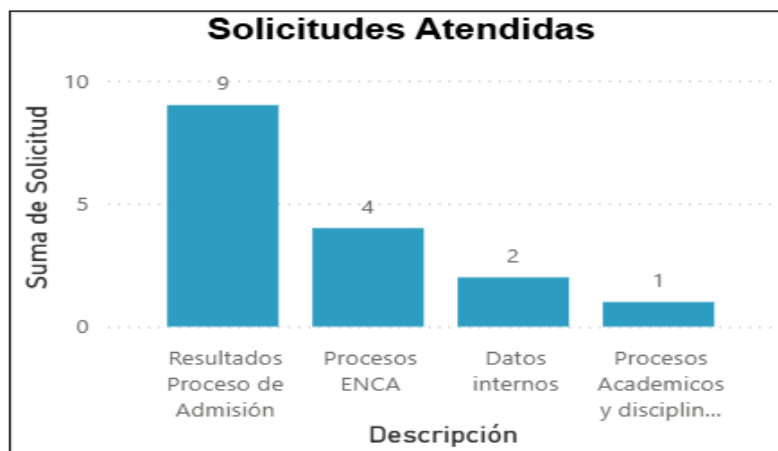
Gráfica No. 6
% vistas por edad y género en Instagram, agosto 2025



Gráfica No. 7
% de seguidores por Departamento, agosto 2025



Gráfica No. 8
Solicitudes atendidas, agosto 2025



e) Finca Las Ninfas

1. Implementación de 3 propuestas de más y mejores fuentes de ingreso que modifiquen sustancialmente la matriz financiera y presupuestaria de la ENCA.

1.1. Producción de tilapia *Oreochromis niloticus* spp.

Se procesaron un total de 826 peces con un peso total de 532.5 lb lo que significa un peso promedio de 0.64 lb/pez estos peces provienen del estanque 5 el cual recibió el lote 01-2024 del estanque 8 esto para poder recubrirlo con geomembrana.

De esta producción 297.10 lb se destinaron a cocina y 235 se destinaron a ENCAMARKET produciendo un beneficio de 10650 quetzales

1.2. Producción de pollo de engorde Gallus gallus domesticus.

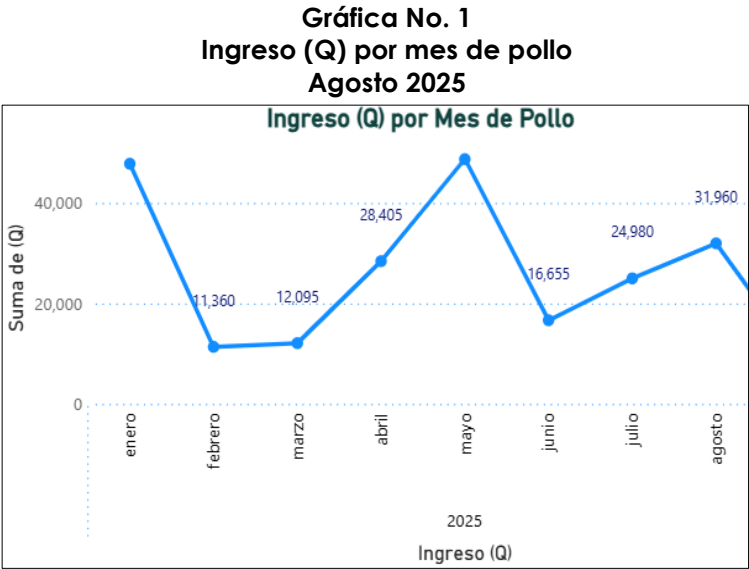
Se enviaron un total de 490 pollos a rastro de ENCA para su faenado pesando un total de 3196 lb en pie con un peso promedio de 6.52 lb/pollo y con un valor de Q10 la libra en pie se obtuvo un ingreso de Q. 31,960.00 los cuales aumentan al ingresar a ENCAMARKET ya destazado (En la finca las ninfas no tenemos rastro).

Todo el pollo fue entregado a rastro ENCA.

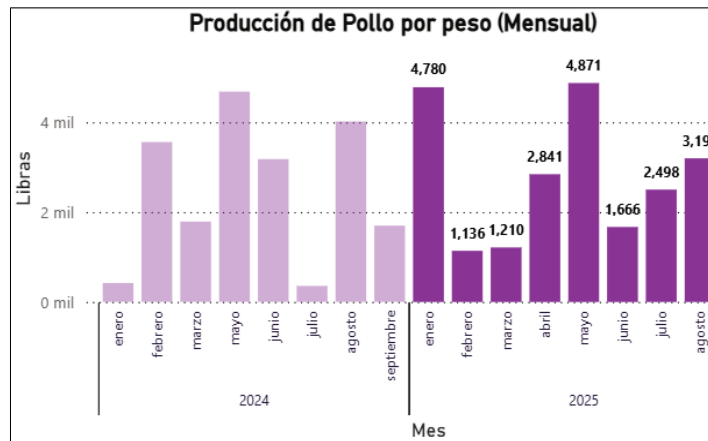
1.3. Alquiler, eventos y capacitaciones académicas, congresos y otros ingresos por uso de salones.

Tres fueron eventos de carácter personal solicitados por empleados ENCA y uno de la Universidad de San Carlos de Guatemala ninguno genero ingresos.

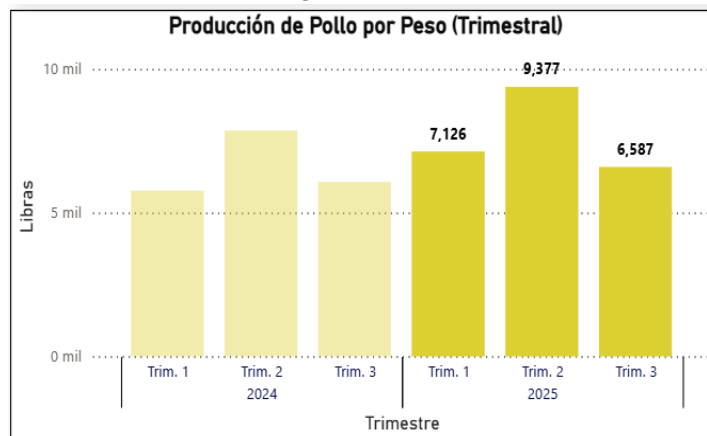
2. Indicadores clave de rendimiento KPI's.



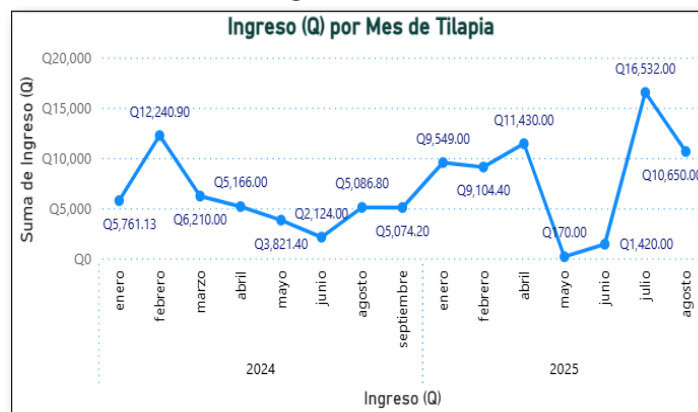
Gráfica No. 2
Producción de Pollo por peso (mensual)
Agosto 2025



Gráfica No. 3
Producción de pollo por peso (trimestral)
Agosto 2025

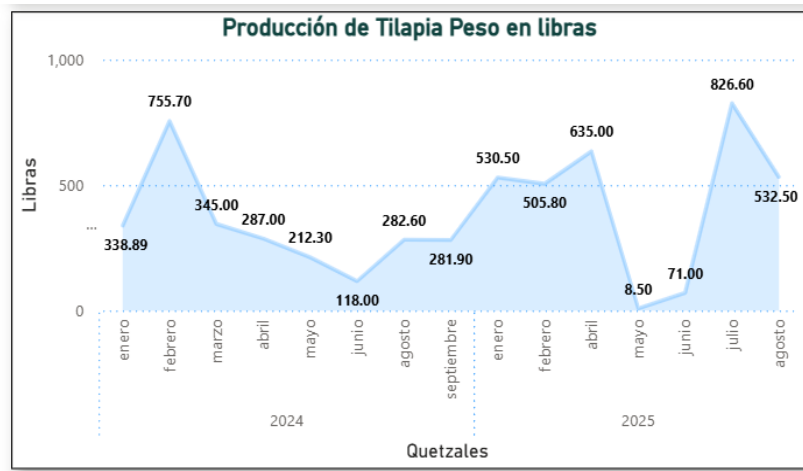


Gráfica No. 4
Ingreso (Q) por Mes de Tilapia
Agosto 2025



Gráfica No. 4

Producción de Tilapias peso en libras Agosto 2025



3. Otras Actividades

Se habilitaron los dos cuartos de las residencias que estaban usándose como bodegas

Se arreglaron y habilitaron todos los baños de la finca las ninfas

Se reemplazó el 50 % del alumbrado dañado

Se entregaron 644 pies tablares de madera de pino con un ingreso de Q.3864.00

f) Finca La Montañita

1. Componente 1: Manejo y Conservación Forestal

El componente de Manejo y Conservación Forestal consiste en una serie de actividades de campo realizadas con la finalidad de establecer un uso racional y sostenible de los recursos naturales de la finca.

2. Subcomponente: Producción De Carbón Vegetal

La producción de carbón durante el mes de agosto de 2025 fue enfocada en aspectos de corte de madera en campo, transporte de materias primas del campo hacia los hornos, proceso de acondicionamiento cocción y enfriamiento y extracción de carbón vegetal.

Tabla 1
Producción de Carbón Vegetal de Roble, agosto 2025

Actividad	Terminadas	Pendientes
Producción Carbón	Se procesaron 120 quintales de carbón vegetal de Roble	675 quintales

3. Componente 2: Sistema Agroforestal (Cultivo Extensivo de Café) **Subcomponente: Mantenimiento de Plantaciones en Producción Y Plantillas Menores a Tres años.**

Las plantaciones de café que en su totalidad corresponden a 12 hectáreas ya se encuentran limpias de malezas y con manejo de tejidos esperando el inicio de la temporada de lluvia para realizar proceso de nutrición mineral del suelo.

Tabla 2
Cultivo Extensivo de Café, agosto 2025

Actividad	Terminadas	Pendientes
Fertilización de plantaciones en producción	5.0 hectáreas	7 hectáreas
Control de malezas en áreas plantaciones en producción	12 hectáreas	0 hectáreas

4. Componente 2: Sistema Agroforestal (Cultivo Extensivo De Café) **Subcomponente: Manejo agronómico de Semilleros y Viveros de Café Y Establecimiento de Plantaciones Nuevas.**

En relación con el área que se está preparando para el establecimiento de plantaciones nuevas de café dentro de la finca se tiene un avance en el presente mes de 15,000 hoyos realizados para la siembra de plantas de café en campo definitivo.

Al mismo tiempo se realizó manejo de vivero de 12,150 plantas de pilones de café, aplicación de riego, fertilización, control de malezas, control de plagas y enfermedades.

5. Componente 2: Sistema Agroforestal (Cultivo Extensivo De Café) **Subcomponente: Capacitación para personal de Finca La Montañita**

en Manejo Agronómico de Cultivo de Café (Elaboración de Aboneras Orgánicas A Base de Lombriz Coqueta Roja).

En relación con el área de capacitación al personal de campo de finca La Montañita se realizó una Demostración de Métodos en el tema Producción de abono orgánico a base de lombricompost, en coordinación con la Unidad de Investigación de ENCA, con la finalidad de producir abono orgánico para nutrición vegetal de plantaciones de café en producción de la finca La Montañita.

ANEXO



Manejo agronómico de café, limpias y fertilización de plantaciones en producción de finca La Montañita agosto 2025



Manejo agronómico de café en viveros nuevos, finca La Montañita agosto de 2025



Capacitación técnica para personal de campo con el tema: Producción de Lombricompost en, finca La Montañita agosto de 2025



Trabajos de ahoyado para siembra de café nuevo, finca La Montañita agosto de 2025

g) Sección de Planificación Institucional

1. Planificación Institucional, Evaluación y monitoreo de los procesos administrativos y seguimientos a los proyectos de la ENCA

Se dio seguimiento al procedimiento de supresión de puestos solicitado por Dirección, se remitió la documentación respectiva a la Sección de Personal para su revisión y observaciones.

Actualización del Manual de Organización y Funciones (MOF): Se sostuvo una reunión con la Sección de Personal para la revisión de descriptores de puestos y la Coordinación Administrativa Financiera, avanzando en la actualización del documento.

Comisión de Análisis de la Estructura Orgánica: Se realizaron varias reuniones, en las cuales se avanzó en el análisis del número de puestos dentro del organigrama institucional. Asimismo, se elaboraron organigramas preliminares como parte de la propuesta de estructura.

Revisión de Bases de Licitación: Se efectuó la revisión de las bases de licitación correspondientes a los proyectos prioritarios, trasladándose posteriormente al consultor las observaciones pertinentes.

Atención a Auditoría Interna: Se respondió en tiempo y forma a los oficios ENCA-UDAI-CAI:00019-02-2025 y ENCA-UDAI-CAI:00019-03-2025, cumpliendo con lo solicitado por Auditoría Interna. De igual forma, se entregó la información complementaria solicitada en informes posteriores.

Sistema de Planes (SIPLAN): Se registraron los avances físicos y financieros de los productos y subproductos institucionales correspondientes al período mayo-julio, concluyendo con el ingreso total de la información del segundo cuatrimestre.

Visita a Finca La Montañita: Se trabajó juntamente con el Ing. Lázaro en la formulación del presupuesto del grupo de gasto 300 y se brindó apoyo en la revisión de la Cabaña Antigua.

2. Acompañamiento y supervisión de proyectos estratégicos financieros.

En el periodo reportado se trasladaron los informes de entrega de productos No. 2 a Satisfacción de los proyectos de Inversión Construcción Edificio 01 Residencia Estudiantil de La ENCA y Construcción Edificio de Administración Educativa De La ENCA a la Sección de Planificación que fue la encargada de trasladarlos a la dirección para un visto bueno de Dirección para dar trámite de pago al proveedor, En cuanto al producto No. 3 se realizaron algunas correcciones en el presupuesto y el cronograma físico-financiero.

3. Construcción Edificio 01 Residencia Estudiantil De La ENCA, Finca Bárcena, Villa Nueva, Guatemala

Se trasladó el informe de entrega de producto No. 2 a Satisfacción a la Sección de Planificación que fue la encargada de trasladar el mismo a la dirección para un visto bueno de Dirección para dar trámite de pago al proveedor.

4. Construcción Edificio de Administración Educativa de la ENCA (A1-18)

Se trasladó el informe de entrega de producto No. 2 a Satisfacción a la Sección de Planificación que fue la encargada de trasladar el mismo a la dirección para un visto bueno de Dirección para dar trámite de pago al proveedor, en cuanto al producto No. 3 se realizaron algunas correcciones en el presupuesto y el cronograma físico-financiero.

5. Construcción edificio del complejo agroindustrial de la ENCA, KM. 17.5 Finca Bárcenas Villa Nueva, Guatemala (A1-18)

Se trasladaron los términos de referencia a la Sección de Compras para que nuevamente sea elevado el evento a Guatecompras.

6. Otras Actividades

Visita a la finca la montaña en cumplimiento del oficio Ref. Dirección 434-2025 en atención al informe de auditoría Interna CAI 00010, en donde se realizó un informe para que se adopten las acciones necesarias para mitigar los riesgos asociados al deterioro severo de la infraestructura en desuso de la finca (antigua cabaña).

Se trasladaron modificaciones del evento de compra directa para la construcción de patios de secado de café para la finca la Montañita.

Seguimiento a solicitud de Subdirección en cuanto a diseño de Letrero de la entrada a la ENCA.

Apoyo a Emergencia de Electricidad en Plaza cívica.

7. Indicadores clave de rendimiento KPI's

Tabla No. 1
Avances de los proyectos de la ENCA, enero-agosto 2025

▲ Descripción	Avance	Estatus
Formulación de terminos de referencia para la construcción de complejo agroindustrial	100	Entregado
Formulación y Bases de Cotización de Remozamiento de Cocina de la ENCA	100	Entregado
Formulacion y Bases de Cotización para Pintura en paredes de la Residencias Estudiantiles	100	Rescindido
Formulacion y Terminos de Referencia de Patios de secado de Finca la Montañita	100	Entregado
Formulacion y Terminos de Referencia para Servicio de Topografía de finca la Montañita	100	Entregado
Proyecto Edificio de Administración Educativa	80	Formulación
Proyecto Residencia Estudiantil de la ENCA	80	Formulación
Remozamiento de baños de hombres y mujeres de la ENCA	100	Entregado

Fuente: Unidad de Proyectos.

8. Monitoreo y Evaluación

- Monitoreo y seguimiento de los KPI's desde el programa Power bi a distintas áreas.
- Se logró implementar una base de datos con relación a las graficar los indicadores clave de rendimiento KPI's siguiente:
 - Estudiantes Retenidos 1er. Ciclo.
 - % de Estudiantes 1er. Ciclo.
 - Mujeres Inscritas 1er. Ciclo enero-junio 2025.
 - Hombres Inscritos 1er. Ciclo enero-junio 2025.
- Se llevó a cabo la reunión y visita de campo con el Coordinador de Producción y Encargado de Producción Animal, con el objetivo de

verificar los tipos de controles que se llevan a cabo y la mejora de estas.

- Se logró implementar controles para la venta de cerdo gordo y lechón producto de la ENCA.

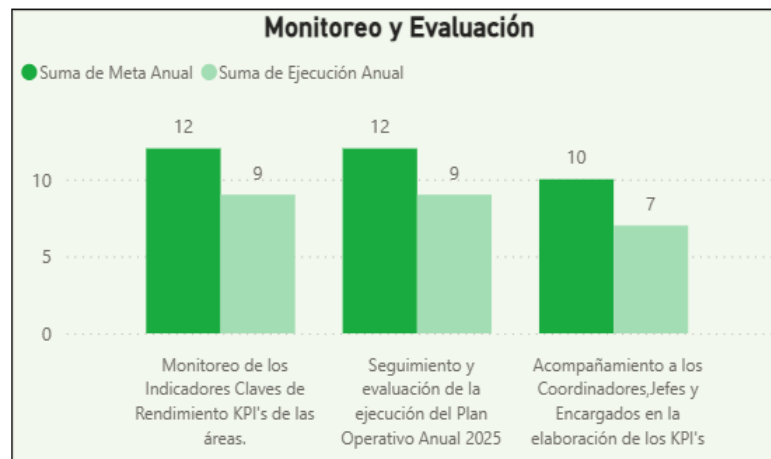
9. Otras actividades:

Se llevó a cabo la socialización del Código de Ética en el Salón las Pilas dirigido a los profesionales /Técnicos I, II, III, I-V, V servidores públicos de la ENCA.

Se llevó a cabo la reunión ordinaria No. 08-2025 del Comité Bipartito de Seguridad Ocupacional, en seguimiento a puntos de acta de reunión extraordinaria No. 2.

10. Indicadores clave de rendimiento KPI's

Gráfica No.2
Actividades de Monitoreo y Evaluación



11. Sistema Integrado de Gestión

- Entrega de informe de manejo de residuos orgánicos, solicitado por APAF.
- Apoyo a gestión documental a la Sección de compras y Sección de Planificación Institucional.

- Visita a Finca “La Montañita” en seguimiento a instrucciones recibidas por Dirección.
- Reunión ordinaria del Comité Bipartito de SSO.
- Instalación de dos sirenas de emergencias en el área de residencias y edificio central.
- Verificación de puntos de reunión y cambio de rotulación.
- Coordinación de actividades de limpieza y preparación de microorganismos eficaces para manejo de residuos orgánicos.

h) Auditoría Interna

1. **Auditoría de Cumplimiento**

Al 31 de agosto se finalizaron las siguientes auditorías de cumplimiento CAI 0011, CAI 0014 y CAI 0015.

CAI 00011 Se examinó el cumplimiento de metas y objetivos, y se verificó el movimiento de combustible (Compra, Asignación fija y asignación por comisiones y se evaluaron los registros de control)

CAI 00014 Se evaluó el cumplimiento del Plan de Trabajo Anual, se supervisaron los trabajos de mantenimiento asignados a proveedores de servicio y verificar el adecuado funcionamiento de los vehículos de la ENCA. Además, revisar los procedimientos de seguridad de las instalaciones y la protección del personal, así como comprobar la correcta gestión y funcionamiento de los equipos de trabajo asignados. Finalmente, verificar el estado y mantenimiento adecuado de las instalaciones de la ENCA, garantizando que los recursos se utilicen de manera efectiva y que las normativas de seguridad y operatividad se cumplan en su totalidad.

CAI 00015 Se Evaluó el grado de cumplimiento de las disposiciones legales, reglamentarias y normativas aplicables a la gestión del área de Servicios de Salud de la Escuela Nacional Central de Agricultura, con el fin de verificar la legalidad, eficiencia y transparencia en el uso de los recursos públicos asignados, así como proponer recomendaciones para el fortalecimiento del control interno y la mejora continua de los servicios prestados.

2. Otras Actividades

Durante el mes de agosto de 2025 se ha participado en el sacrificio y faenamientos de ocho (8) activos biológicos (cuatro porcinos y cuatro bovinos), todos los activos biológicos fueron aptos para el consumo humano. Por otra parte, en el mes de agosto se emitieron cinco dictámenes correspondientes al mes de julio de cuatro porcinos y un bovino.

ANEXO



Faenamientos mes de agosto 2025 (06/08/2025)
Bovino 067, 069, 065, 809



Faenamientos mes de agosto 2025 (20/08/2025)
Porcino 167,130,102,038

i) Asesoría Jurídica

1. Revisión y actualización de Procesos de Compra

Durante el periodo señalado, se procedió a revisar y actualizar los contratos vigentes con proveedores, contratistas y otros terceros. Esta labora se realizó con el objetivo de garantizar el cumplimiento de las obligaciones contractuales y salvaguardar los intereses institucionales. Asimismo, veló por la estricta observancia de lo dispuesto en la Ley de Contrataciones del Estado y su reglamento en los referidos contratos y resoluciones.

2. Asesoramiento Legal

Se brindó asesoramiento legal a la Dirección, el Consejo Directivo y diversas coordinaciones, secciones y unidades de la escuela. Dichas consultas abordaron temas relacionados en el que hacer de la ENCA, normativas internas, procedimientos y otros asuntos legales pertinentes.

3. Gestión de Litigios

Durante los meses en referencia, se gestionaron los procedimientos legales en cuerpo, los cuales incluyeron demandas, reclamaciones y procesos administrativos. Esta labora se llevó a cabo en estrecha coordinación con abogados externos y el representante legal designando por la institucional, realizando la siguiente gestión.

4. Indicadores clave de rendimiento KPI's

No	Objeto	Número
1	Dictámenes	0
2	Convenios de subversión	2
3	Oficios	6
4	Opiniones	16
5	Resoluciones	26
6	Acciones de apelación de amparo	1
7	Emisión de contratos	1
8	Evacuación de audiencia	1

Fuente: Asesoría Jurídica

Durante este período, se han logrado avances en la revisión y actualización de contratos, así como en la gestión de litigios y el cumplimiento de las disposiciones establecidas en la Ley de Contrataciones del Estado. Estas acciones han construido sustancialmente a fortalecer el marco legal y garantizar el adecuado desarrollo de las actividades institucionales.

Es de destacar especialmente la presentación de servicios de asesoría laboral externa, que ha permitido abordar eficazmente casos relacionados en la dirección y procuración de asuntos laborales. En este sentido, se han generado informes detallados que proporcionan una visión integral de cada

caso tratado, facilitando así la toma de decisiones informadas por parte de la dirección de la institución.

Este sólido desempeño del área jurídica refleja el cumplimiento de las normativas vigentes, sentando las bases de aplicación del derecho, tales como avances en la Adenda del Pacto Colectivo de Condiciones de Trabajo.



2 COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

Producto: 001-002 Servicio de Coordinación Administrativa Financiera
Subproducto: 001-002-0001 Gestión Financiera y Administrativa

Registro de ejecución de gasto

GRUPO	DESCRIPCION	VIGENTE	DEVENGADO	EJECUCION
000	Servicios personales	41,752,000.00	24,275,891.12	58.14%
100	Servicios no personales	14,057,000.00	4,182,681.53	29.76%
200	Materiales y suministros	18,477,060.00	5,813,901.92	31.47%
300	Propiedad planta equipo e intangibles	11,428,100.00	640,087.06	5.60%
400	Transferencias corrientes	2,985,840.00	1,523,692.40	51.03%
900	Asignaciones globales	700,000.00	479,052.74	68.44%
	TOTAL	89,400,000.00	36,915,306.77	41.29%

Recepción y registro de ingresos

DESCRIPCIÓN	VIGENTE	RECAUDADO 2025	DIFERENCIA	%
Ingresos propios	8,470,400.00	5,289,613.65	(3,180,786.35)	62.45%
Aportes INAB	2,300,000.00	2,365,682.77	65,682.77	102.86%
Aportes MAGA FUNCIONAMIENTO	66,978,000.00	24,331,711.00	(42,646,289.00)	36.33%
Aportes MAGA INVERSION	11,428,100.00	1,190,350.00	(10,237,750.00)	10.42%
TOTAL	89,176,500.00	33,177,357.42	(55,999,142.58)	37.20%

Administración y registro de bienes.

		ESCUELA NACIONAL CENTRAL DE AGRICULTURA - ENCA-				
		INVENTARIO GENERAL PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO				
		AL 31 DE AGOSTO DEL 2025				
Código	Rubro	Saldo al 31/12/2024	Alzas y/o Reclasificaciones	Bajas y/o Reclasificaciones	Saldo al 31/08/2025	
Edificios e Instalaciones						
1231.01	Edificios e Instalaciones	Q 45,124,119.12	Q -	Q -	Q 45,124,119.12	
	Total de Edificios e Instalaciones	Q 45,124,119.12			Q 45,124,119.12	
Maquinaria y Equipo						
1232.01	Maquinaria y Equipo de Producción	Q 7,687,253.44	Q -	Q -	Q 7,687,253.44	
1232.02	Maquinaria y Equipo de Construcción	Q 203,031.27	Q -	Q -	Q 203,031.27	
1232.03	Maquinaria y Equipo de Oficina y Muebles	Q 4,233,821.47	Q 24,206.07	Q -	Q 4,258,027.54	
1232.04	Maquinaria y Equipo Médico, Sanitario y Laboratorio	Q 5,670,741.99	Q 14,732.14	Q -	Q 5,685,474.13	
1232.05	Maquinaria y Equipo Educacional, Cultural y Recreativo	Q 1,397,701.25	Q 60,018.75	Q -	Q 1,457,720.00	
1232.06	Maquinaria y Equipo De Transporte, Tracción y Elevación	Q 6,095,560.12	Q 34,982.14	Q -	Q 6,130,542.26	
1232.07	Maquinaria y Equipo de Comunicaciones	Q 443,676.80	Q 41,777.86	Q -	Q 485,454.66	
1232.08	Maquinaria y Equipo Herramientas	Q 49,845.49	Q -	Q -	Q 49,845.49	
1232.09	Maquinaria y Equipo de Cómputo	Q 5,853,533.08	Q 55,101.78	Q -	Q 5,908,634.86	
	Total Maquinaria	Q 31,635,164.91			Q 31,865,983.65	
1233 Tierras y Terrenos						
1233.01	Tierras y Terrenos	Q 18,435,817.30	Q -	Q -	Q 18,435,817.30	
	Total de Tierras y Terrenos	Q 18,435,817.30			Q 18,435,817.30	
1234 Construcciones en Proceso						
1234.01	Construcciones en Proceso	Q -	Q -	Q -	Q -	
	Total de Construcciones en Proceso	Q -			Q -	
1235 Equipo Militar y de Seguridad						
1235.01	Equipo Militar y de Seguridad	Q 33,928.57	Q -	Q -	Q 33,928.57	
	Total Equipo Militar y de Seguridad	Q 33,928.57			Q 33,928.57	
1236 Animales						
1236.01	Ganado Porcino	Q 388,373.54	Q 63,300.00	Q -	Q 451,673.54	
1236.02	Ganado Bovino (Vacuno)	Q 1,174,050.00	Q 9,000.00	Q -	Q 1,183,050.00	
1236.03	Ganado Equino (Caballar) / Burro	Q 19,142.86	Q -	Q -	Q 19,142.86	
1236.04	Ganado Ovino (Peligüey)	Q 1,800.00	Q -	Q -	Q 1,800.00	
1236.05	Ganado Mular	Q 17,397.59	Q -	Q -	Q 17,397.59	
1236.06	Ganado Caprino	Q 122,035.70	Q 7,000.00	Q 2,500.00	Q 126,535.70	
	Total Animales	Q 1,722,799.69			Q 1,799,599.69	
1237 Otros Activos						
1238	Activos Intangibles	Q 31,465.58	Q -	Q -	Q 31,465.58	
1237	Otros Activos	Q 21,914,846.38	Q 409,718.32	Q -	Q 22,324,564.70	
	Total de Otros Activos	Q 21,946,311.96			Q 22,356,030.28	
	Total general	Q 118,898,141.55			Q 119,615,478.61	
Depreciaciones acumuladas						
2271	Depreciaciones acumuladas	Q (65,906,088.24)	Q -	Q (1,646,209.58)	Q (67,552,297.82)	
	Total depreciaciones acumuladas	Q (65,906,088.24)			Q (67,552,297.82)	

Rendición Fiscal.

SISTEMA DE GESTION

Tabgroup - Rendición de Cuentas - Rendición de Cuentas - Reportes - 819192 - Reporte Constancia de Rendición

PAGINA : 1 de 1
FECHA : 10/09/2025
HORA : 13:49.07
R00819192RPT

No. de Constancia de Recepción:

11915

Código Entidad SICOIN:

11300063 - 0 - 0

Entidad que Rinde:

ESCUELA NACIONAL CENTRAL DE AGRICULTURA - ENCA-

Mes que Rinde:

Agosto 2025

Monto de la Rendición:

Q 16,560,777.65

Fecha que se Presento la Rendición:

05/09/2025

Fecha que se Recibio la Rendición:

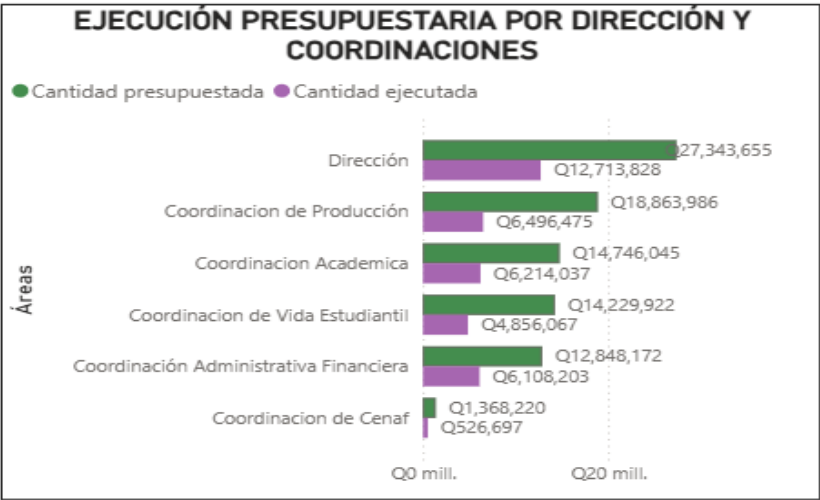
05/09/2025

Este documento es para uso exclusivo de la Entidad, para comprobar la entrega a la Contraloría General de Cuentas, de la rendición electrónica mensual de ingresos y egresos, de conformidad como lo establece el Acuerdo A-013-2015

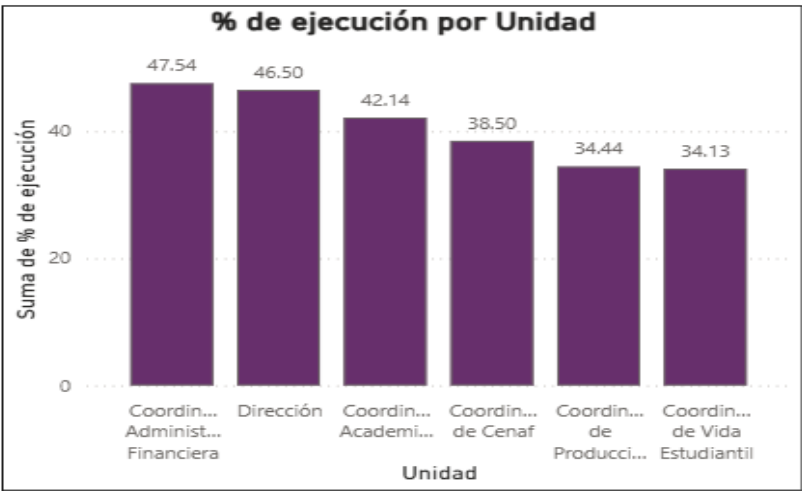
La rendición electrónica mensual de ingresos y egresos, se puede visualizar en: <https://siges.minfoq.gob.gt>: Modulos - Modulo de Registro de Rendición de Cuentas - Registro de Rendición de Cuentas - Registro de Rendición

Indicadores clave de rendimiento KPI's

Gráfica No. 1
% de Ejecución Presupuestaria Dirección y Coordinaciones
Enero-agosto 2025



Gráfica No. 2
Comparativo de ingresos programados vs recibidos
Enero-agosto 2025



Gráfica No. 3
% de ejecución por Unidad
Enero-agosto 2025



PRESUPUESTO VIGENTE 2025	PRESUPUESTO EJECUTADO -ENCA- ENERO-JULIO 2025	% DE AVANCE
Q89,400,000	Q36,915,306.77	41.29%
Total Presupuesto	Total ejecutada	

Sección de Compras:

a. Modalidad de Baja Cuantía.

Compra de baja cuantía: La modalidad de compra de baja cuantía consiste en la adquisición directa de bienes, suministros, obras y servicios, exceptuada de los requerimientos de los procesos competitivos de las demás modalidades de adquisición pública contenidas en la presente Ley, cuando la adquisición sea por un monto de hasta veinticinco mil Quetzales (Q.25,000.00).

b. Modalidad de Compra Directa Con Oferta Electrónica.

Compra directa: La modalidad de compra directa consiste en la adquisición de bienes, suministros, obras y servicios a través de una oferta electrónica en

el sistema GUATECOMPRAS, prescindiendo de los procedimientos de licitación o cotización, cuando la adquisición sea por montos mayores a veinticinco mil Quetzales (Q.25,000.00) y que no supere los noventa mil Quetzales (Q.90,000.00).

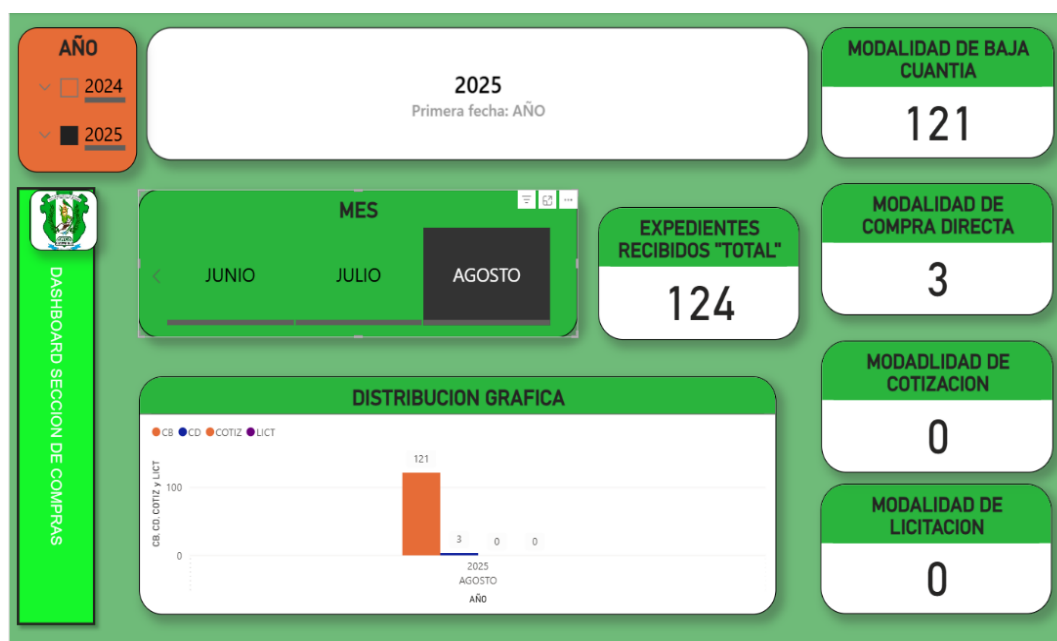
c. Modalidad de Cotización.

Cuando el precio de los bienes, de las obras, suministros o remuneración de los servicios exceda de noventa mil Quetzales (Q.90,000.00) y no sobrepase el monto (Q. 900,000.00), la compra o contratación podrá hacerse por el sistema de cotización.

d. Modalidad Licitación.

Cuando el monto total de los bienes, suministros y obras exceda de las cantidades establecidas en el Artículo 38, la compra o contratación deberá hacerse por Licitación Pública, salvo los casos de excepción que indica la presente ley, en el Capítulo III del Título III. Si no excede de dicha suma; se sujetará a los requisitos de cotización o a los de compra directa, conforme se establece en esta ley y en su reglamento.

Indicadores clave de rendimiento KPI's



Sección de Administrativa:

Atención a órdenes de trabajo por área técnica, requeridas por las Coordinaciones, Secciones y Unidades.

Área Técnica	Terminadas	Pendientes
Albañilería	11	03
Electricidad	34	03
Herrería	36	06
Mantenimiento	55	02
Mecánica	09	03
Plomería	23	01

Fuente: Dirección Administrativa.

Servicio de Vigilancia, Control Interno y Supervisión; para la protección de las Fincas, personal administrativo, docente, operativo y estudiantes de la ENCA.

- Seguimiento al servicio de fumigación contra cucaracha, pulga, hormiga, polilla, alacrán, zancudo, mosquito y mosca; así como el control de roedores, en las diferentes áreas de la Escuela Nacional Central de Agricultura –ENCA-.
- Seguimiento al servicio de higienización y aromatización de inodoros y mingitorios de los sanitarios de la ENCA.
- Seguimiento al expediente referente al evento de Cotización denominado “Servicio de Seguridad Privada para el Interior de la Finca Bárcena, Villa Nueva; Centro de Capacitación Las Ninfas, Amatitlán y Finca La Montañita, Ubicada en San Agustín Acasaguastlán, El Progreso; Propiedades de la ENCA”; servicio que cubrirá un periodo de 04 meses, esto, derivado al acontecimiento al punto resolutive brindado a través de Resolución No. 032-2025, de fecha 26 de febrero de 2025. Se recibieron 03 ofertas, la junta nombrada para el efecto realizó la evaluación, indicando adjudicar el evento a la entidad SERVIPROSA, por lo cual, se trasladó a la Dirección de la ENCA el expediente determinando aprobar lo actuado por la referida junta. servicio que cubrirá un periodo de 04 meses, esto, derivado al acontecimiento al punto resolutive brindado

a través de Resolución No. 032-2025, de fecha 26 de febrero de 2025. El servicio dio inicio el 06 de agosto de 2025.

- Seguimiento al evento de adquisición mediante Licitación denominado “Servicio de Seguridad Privada para el Interior de la Finca Bárcena, Villa Nueva; Centro de Capacitación Las Ninfas, Amatitlán y Finca La Montañita, Ubicada en San Agustín Acasaguastlán, El Progreso; Propiedades de la ENCA”; para un periodo de 12 meses; derivado a la improbación dada por el Consejo Directivo de la ENCA, mediante Resolución No. 032-2025, de fecha 26 de febrero de 2025, la Sección Administrativa elaboró un nuevo expediente de licitación, con el objetivo de realizar la publicación respectiva del servicio para un periodo de 24 meses en el portal Guatecompras, el cual se encuentra en evaluación en el referido portal, se programaron 02 visitas técnicas para el reconocimiento de las 03 fincas de la ENCA, siendo el 12 y 21 de agosto de 2025, y teniendo como plazo máximo el 17 de septiembre de 2025 la recepción de ofertas.
- Elaboración de Términos de Referencia para la adquisición de 2,000 galones de combustible diésel, para la flota de vehículos y maquinaria agrícola de la ENCA; el cual fue adjudicado y abastecido en los tanques para tal efecto en el área de talleres de la ENCA.

Gestión para los Servicios Básicos en la ENCA.

- Gestiones administrativas para la obtención del servicio telefónico.
- Gestiones administrativas para el suministro y cancelación de facturas referentes al consumo de energía eléctrica de 25 contadores de energía eléctrica.

Gestión adecuada del Almacén General, utilizando metodologías y tecnologías de automatización del servicio.

No.	Actividad	Cantidad	Resultados
1	Recepción de proveedores.	95	Proveedores atendidos, recepción de alimento para animales, para pollito, para estudiantes; así como recepción de frutas, verduras, carnes, embutidos y afrecho.
2	Productos recibidos.	44,885	Productos recibidos en su totalidad.
3	Formularios de ingresos I-H.	102	Ingresos a sistema con órdenes de compra.
4	Preparación de pedidos.	153	Para las distintas áreas de la ENCA.
5	Cantidad de productos entregados.	47,635	Productos para las diferentes áreas de la ENCA.
6	Requisiciones realizadas.	153	Salidas del sistema de almacén conteniendo los productos solicitados.
7	Archivo de formularios I-H.	109	Documentos archivados de forma cronológica.
8	Archivo de requisiciones.	145	Documentos entregados y archivados.
9	Modificaciones de existencias.	02	Modificación de existencia.
10	Existencias emitidas.	60	Emitidas a Dirección, Coordinación de Producción y Sección Administrativa.
11	Actas de recepción registradas.	32	De Dirección, Coordinación de Producción, Coordinación de Vida Estudiantil y Sección Administrativa.
12	Limpieza de las áreas.	04	Se realizó la limpieza de las áreas sectorizadas dentro del almacén.
13	Inventario físico.	03	Inventario selectivo.
14	Productos contabilizados.	28,253	
Unidad de s	Productos de diferentes especies.		
15	Entrega de informes.	05	Informes financieros de cierre.
16	Ingreso de donación.	04	Donaciones varias.

Fuente: Dirección Administrativa.

Otras Actividades

- Seguimiento al expediente del evento de Cotización denominado "Adquisición de Gas L.P. para el abastecimiento en las áreas de cocina, lavandería y producción animal de la ENCA"; en la cual se

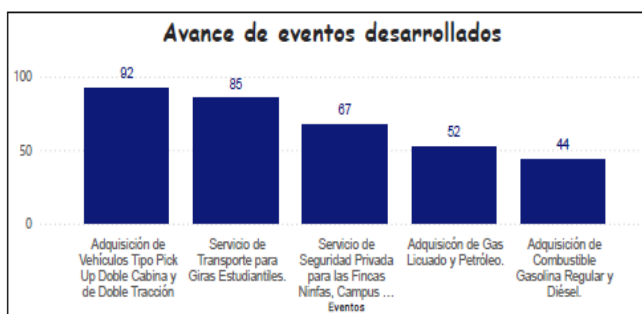
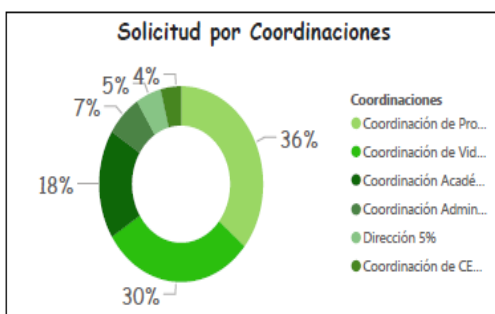
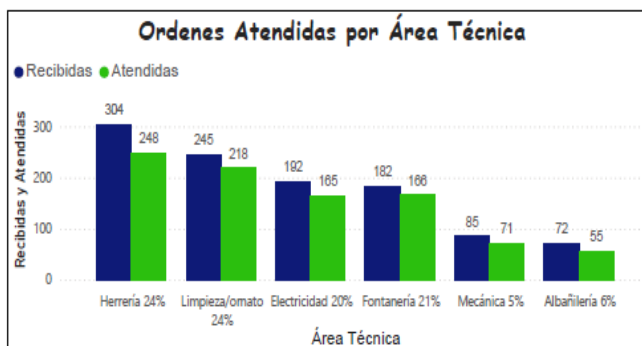
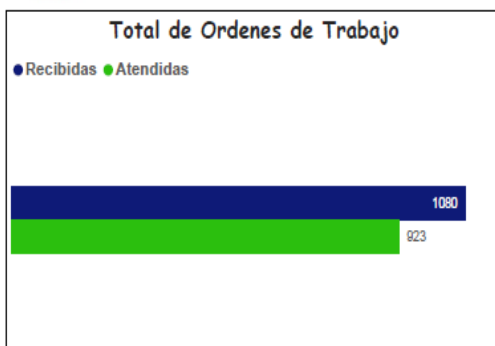
adquirieron 12,000 galones de gas L. P.; en la cual se procedió a publicar el referido evento en el portal Guatecompras; el evento se encuentra adjudicado y en proceso de abastecimiento de los productos a las referidas áreas.

- Seguimiento al servicio de fumigación contra cucaracha, pulga, hormiga, polilla, alacrán, zancudo, mosquito y mosca; así como el control de roedores, en las diferentes áreas de la Escuela Nacional Central de Agricultura –ENCA-.
- Seguimiento al servicio de higienización y aromatización de inodoros y mingitorios de los sanitarios de la ENCA.
- Seguimiento al expediente del evento de Cotización denominado “Compra de Combustible Diésel y Gasolina Regular para la Flotilla de Vehículos y Maquinaria Agrícola de la ENCA”; donde se adquirirán 8,000 galones de combustible diésel y 2,000 galones de gasolina regular; indicando que, el evento encuentra adjudicado y en proceso de suscripción y firma de contrato administrativo.
- Seguimiento al servicio de localización electrónica mediante GPS para la flota de vehículos de la ENCA.
- Elaboración de Términos de Referencia para la adquisición de 2,000 galones de combustible diésel, para la flotilla de vehículos y maquinaria agrícola de la ENCA; el cual fue adjudicado y abastecido en los tanques que se encuentran para tal efecto en el área de talleres.
- Elaboración de Términos de Referencia para la adquisición de Servicio de Higienización y Aromatización en Baños de Hombres y Mujeres del Complejo de Salones de Clase y Edificios Administrativos de la Escuela Nacional Central de Agricultura –ENCA-; el cual se encuentra en proceso de publicación en el portal Guatecompras.

Indicadores clave de rendimiento KPI's



Escuela Nacional Central de Agricultura Indicadores Clave de Desempeño Sección Administrativa



ANEXO



Se realizaron actividades de limpieza, aplicación de pintura látex en muros, pintura de aceite en zócalo y arreglos de cielo falso en las aulas que se encuentran en el edificio de producción animal



Se realizaron diversas actividades de mantenimientos correspondiente al ornato y limpieza de edificios



Se atendieron diversas reparaciones a temas eléctricos, asimismo mantenimiento preventivos y correctivos a distintos vehículos y mantenimiento rutinario a las plantas generadores en la ENCA.



Se realizaron reparaciones de carretones, elaboración de comederos para ganado bovino, fabricación de elementos protectores para alarmas de emergencia; trabajos realizados por parte del taller de herrería.



Se realizaron reparaciones en la fosa que contempla la piscina, reparaciones de losa en residencia asignada al director, reparación de rampas, entre otros.



La presentación del servicio de seguridad privada, se han presentado los 20 elementos de seguridad y han sido distribuidos en las 03 fincas propiedad de la ENCA.



3. COORDINACIÓN ACADÉMICA

Producto: 001-003 Formación de Peritos Agrónomos, Forestales y Agroindustriales a través del desarrollo de programas académicos diseñados para responder a las necesidades del país con procesos pedagógicos adecuados.

Subproducto: 001-003-0001 Formación de Peritos Agrónomos, Forestales y Agroindustriales.

Plan de tutorías

Se continúa con el programa de tutorías para segundo semestre, en los cursos de mayor dificultad, matemática y química para apoyar a los estudiantes a ir resolviendo las dudas que no logran resolver durante los períodos de clases.

Atenciones pedagógicas personalizadas a estudiantes de primer año.

En segundo semestre, primer año se realizaron 55 atenciones pedagógicas brindando asesoría para que los estudiantes apliquen mejores técnicas de estudio para consolidar aprendizaje de contenidos y mejoren los resultados obtenidos en el primer parcial.

Atenciones pedagógicas personalizadas a estudiantes de segundo y tercer año.

Durante agosto se realizaron 24 atenciones a estudiantes de cuarto semestre, segundo año para apoyarles en orientarlos en aprovechar el tiempo y mejorar la aplicación de técnicas de estudio y así mejorar los resultados de los parciales.

Publicaciones de Notas.

Control académico realizó la publicación de notas correspondiente a las notas obtenidas en el primer examen parcial, del ciclo II, 2025.

Talleres

Cómo parte del programa de retención de estudiantes, los profesionales que integran el equipo de pedagogía, impartieron un taller denominado "Ciudadanía Digital", en el cual se enfatiza en el correcto uso de la información obtenida por medios digitales principalmente en redes sociales utilizadas por la población en su mayoría jóvenes. Así como el cuidado que se debe de tener al brindar información personal. El taller se dividió en tres actividades:

1. Una charla informativa, impartida por los profesionales.
2. Los estudiantes realizaron carteles de concientización.
3. Grabaron videos cortos para motivar a ser un buen ciudadano digital.

Otras Actividades

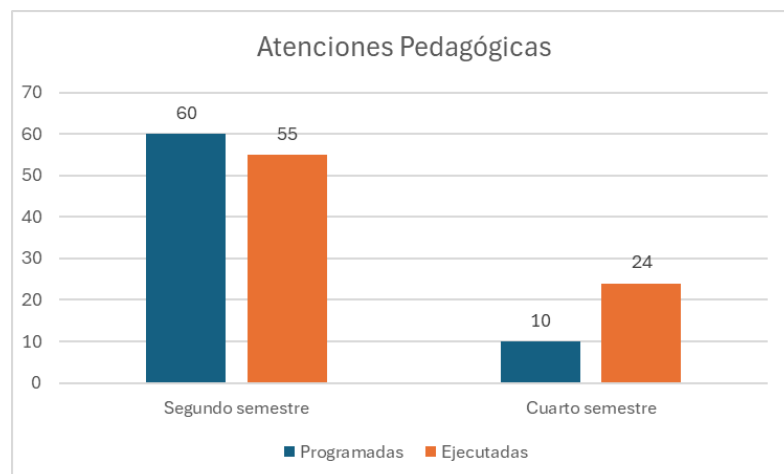
Atención a visitas de estudiantes

El jueves 7 de agosto se atendió a el Colegio Mentos Positivas, quienes nos visitaron con 160 estudiantes de preprimaria y primaria. Se les recibió en la plaza cívica, en donde se les dio la bienvenida. Disfrutaron de la presentación de ENCAITADOS, y recorrieron el área de flores, carpintería, jardín botánico, campo y área de juegos. Fueron guiados por las diferentes áreas por estudiantes de segundo año.

Indicadores de desempeño KPI's

- Atenciones personalizadas a estudiantes de primer año: 91.67%, 55 ejecutadas de 60 programadas.
- Atenciones personalizadas a estudiantes de segundo y tercer año: 240%, 24 ejecutadas de 10 programadas.
- Talleres de apoyo pedagógico: Se realizo el taller denominado "Ciudadanía Digital.

Gráfica No. 1
Atención Pedagógica a estudiantes de la ENCA, agosto 2025



Fuente: Coordinación Académica, ejecución de atenciones pedagógicas

ANEXO



Atención Pedagógica estudiantes, primer y segundo año



**Visita del Instituto de Educación Básica
Sacojito, Chinautla, Guatemala.**



Visita Escuela de Párvulos anexa, tipo federación.



Primera Prueba de Preselección



Capacitación docente en Microsoft TEAMS



4 COORDINACIÓN DE VIDA ESTUDIANTIL

Producto: 001-004 Estudiantes atendidos en cuanto salud, alimentación, hospedaje, atención psicológica, cultura y recreacional garantizando la calidad de vida dentro de las instalaciones.

Subproducto: 001-004-0001 Atención estudiantil con alimentación, hospedaje y servicios que promueva salud integral y acorde a su formación académica.

1. Supervisión Estudiantil

Divulgación de los Valores Institucionales por medio de los diferentes medios de comunicación que cuenta el Departamento de Supervisión Estudiantil.

a. Publicación de los valores institucionales vía WhatsApp.

La divulgación de valores institucionales, se han realizado a través de charlas en residencias, así mismo a través de los grupos de WhatsApp se envía el valor del mes, así mismo se solicita en pantallas de la Escuela que sea publicado el flyers.

Facilitar la información del Código de Ética por medio práctico para los Estudiantes de la ENCA.

Se ha programado trabajar en grupos de 88 estudiantes charlas, talleres o actividades lúdicas en donde se informe sobre el código de ética específicamente en los valores y principios de este, esto se hace fines de semana con el apoyo de los supervisores de turno.

Talleres de inducción a los nuevos estudiantes.

Estos talleres se imparten en los meses de enero, julio y diciembre cuando ingresan los estudiantes al nuevo ciclo escolar.

Trifoliales con información del Código de ÉTICA

Este material se ha dejado en computadora e impreso cuando los supervisores les toca que trabajar con los grupos de estudiantes.

Proporcionar las herramientas y conocimientos; para una adecuada y sana convivencia en base a Normativos y el Reglamento Disciplinario.

En el sistema internado de la escuela, estas herramientas se ponen en práctica a través de actividades diarias que refuerzan los valores de convivencia. Los estudiantes son constantemente guiados en el cumplimiento de las normas, y el reglamento disciplinario se utiliza como una herramienta educativa para resolver conflictos y promover comportamientos positivos. Además, se realizan talleres y sesiones de orientación en los que se explican las normas y se incentiva la reflexión sobre su importancia, asegurando que los estudiantes entiendan cómo sus acciones afectan a la comunidad. Esto contribuye a la formación de un entorno seguro, respetuoso y colaborativo dentro del internado.

Rondas de supervisión

El trabajo realizado en cada una de las rondas de supervisión se puede verificar en las bitácoras diarias de los turnos, documento que se encuentra en oficina de supervisión estudiantil, estas rondas se realizan en las distintas áreas de la Escuela (complejo de aulas, edificio central, jardín botánico, polideportivo, calzada, producción y otras).

Actividades extracurriculares Formativas, sociales y deportivas.

Dentro de estas actividades estuvieron la celebración del momento cívico, Celebración de cumpleaños de los estudiantes del mes de agosto, actividades predeportivas, recreativas con CONJUVE, charla y actividades lúdicas sobre el código de ética fin de semana.

Fortalecimiento de la puntualidad, respeto, orden y compañerismo enmarcado en la sana convivencia.

En cada una de las reuniones y actividades que realizan los estudiantes se fomenta y se fortalece la enseñanza de los valores y se recalca la sana convivencia. Desde que inicia la jornada a las 4:45 los estudiantes empiezan a enmarcar la práctica de los valores asistiendo a comedor, respetando horarios, manteniendo orden y buscando el compañerismo, hasta terminar la jornada a las 21:00 con la toma de asistencia.

Supervisión del orden, disciplina, puntualidad en el área del comedor y áreas asignadas para que puedan permanecer los estudiantes.

Durante los tres tiempos de comida los supervisores de turno se organizan para velar por el orden y la disciplina dentro del comedor, así como en residencias, jardín botánico, aulas, las Pilas, polideportivo y otras áreas.

Rondas de supervisión en residencias para la asistencia a clases.

Se realizan rondas en los pasillos de las aulas, para verificar el orden, la disciplina fuera de los salones de clases. Así mismo con el uso de la motocicleta se dan rondas de supervisión en áreas internas y externas de la ENCA.

Fortalecimiento y desarrollo de la identidad, valores y civismo en los estudiantes de la ENCA, por medio de visitas y participaciones en charlas y reuniones. Realización de momentos Cívicos e Izadas de bandera.

En este mes se realizan actividades cívicas, culturales, recreativas y deportivas en la plaza cívica, polideportivo y aulas. En ellos participan los estudiantes de las tres carreras y de los semestres existentes.

Limpieza y mantenimiento de las Residencias Estudiantiles por parte de los estudiantes.

Los estudiantes al iniciar la jornada deben de dejar limpias sus habitaciones y los fines de semana deben de realizar limpieza en pasillos y servicios sanitarios de las residencias.

Salidas de emergencia a hospitales u otras relacionadas con los estudiantes.

Los estudiantes llenan permiso para poder salir y ser llevados a los centros médicos asistenciales. Estos traslados lo realizan el supervisor de turno o el chofer de servicios generales.

Atención a padres o encargados de los estudiantes.

Los días entre semana o específicamente los viernes se atiende a padres de familia en la oficina de supervisión estudiantil, apoyando con dudas y entrega de permisos especiales y de salida general modalidad acompañados.

Jardinización en el Área de Residencias Estudiantiles.

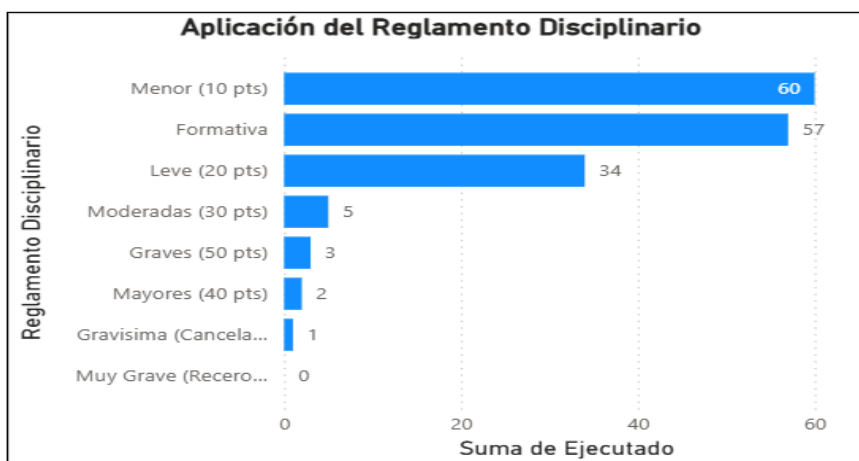
El señor Hugo Hernández realiza actividades de Jardinización y limpieza en las áreas cercanas a las residencias.

Conocimiento fomento e incentivo de los valores institucionales

En todas las actividades en donde participan los estudiantes se les fomenta la práctica de los valores institucionales.

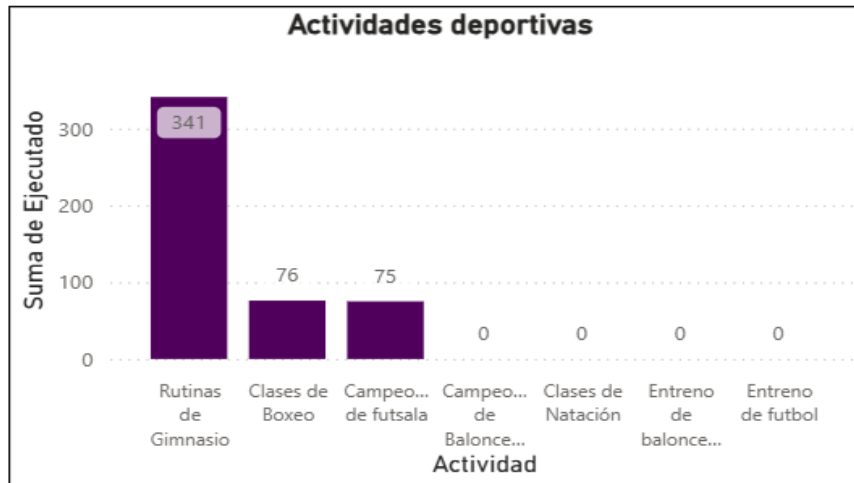
Indicadores de desempeño KPI's

Gráfica No. 1
Aplicación del Reglamento Disciplinario a estudiantes de la ENCA
Agosto 2025



Interpretación: El 92.6% de las sanciones aplicadas corresponden a categorías de baja severidad (menores, formativas y leves), lo que indica un comportamiento general favorable y una buena gestión disciplinaria. Las sanciones graves o con implicaciones mayores fueron mínimas (7.4%) y no se reportaron casos de muy grave. Se recomienda continuar fortaleciendo la estrategia preventiva y realizar seguimiento a los reincidentes para evitar la escalada en la severidad de las faltas.

Gráfica No.2
Actividades deportivas con los estudiantes de la ENCA
Agosto 2025



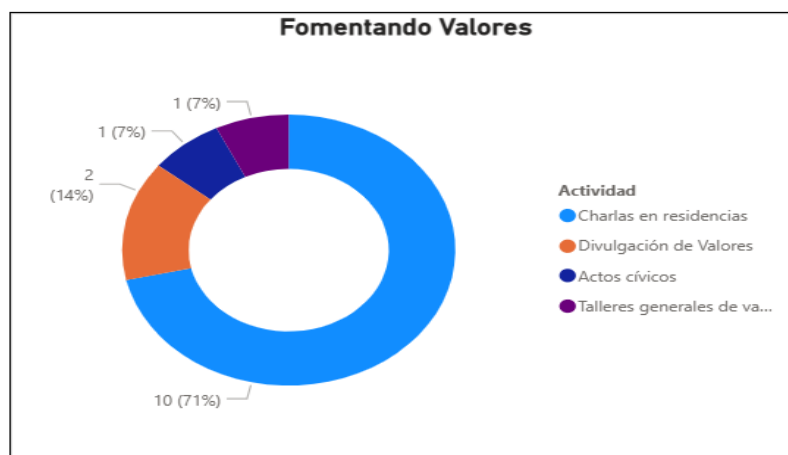
Interpretación: Existe una alta concentración en rutinas de gimnasio, representando casi el 70% del total de actividades deportivas. Las demás ejecuciones corresponden únicamente a boxeo y futsal, mientras que otras disciplinas no se llevaron a cabo.

Gráfica No.3
Actividades Recreativas a estudiantes de la ENCA
Agosto 2025



Interpretación: El 100% de las actividades recreativas ejecutadas se concentraron en juegos de salón (ping pong y futillo), mientras que la recreación en piscina no tuvo ejecución derivado al mantenimiento que le están dando a esta.

Gráfica No.4
Fomentando Valores a estudiantes de la ENCA
Agosto 2025



Interpretación: La intervención en valores se concentró mayoritariamente en charlas dentro de las residencias (71%), con poca diversidad metodológica. Las demás estrategias representaron apenas el 29% del total. Se han trabajado diversas actividades en modalidades diferentes e instituciones, incorporando metodologías más participativas o experienciales para alcanzar a más población y mejorar el impacto formativo.

Seguimiento u observaciones

Hay actividades dentro de este informe que se complementan como lo es la práctica y el fomento de los valores, ya que se realizan varias acciones en donde los estudiantes deben reflexionar, analizar y poner en práctica los valores. Durante este mes se realiza la instalación de luces de emergencia en algunas residencias estudiantiles, así como la colocación de alarmas sísmicas en pasillos de residencias, también se realiza revisión de habitaciones en residencias 1-3. Se apoya con el traslado de mobiliario y equipo a casa de huéspedes. Se mantiene reunión mensual con los supervisores estudiantiles, así también se organiza excursión a CERRO ALUX con estudiantes que durante el semestre no han obtenido demerito. Se organiza corte de cabello a estudiantes.

ANEXO



Acto cívico con los alumnos de la ENCA mes de agosto



Charlas en residencia y la divulgación del Código de Ética



Acompañamiento a jóvenes destacados en actividades municipales de Villa Nueva



Instalación en la casa de huéspedes a estudiantes de Costa Rica



Actividad del Consejo Nacional de la Juventud CONJUVE y excursión Cerro Alux

2. Atención Psicológica:

Talleres de trabajo con estudiantes con problemas disciplinarios para asesorarlos en temas psicológicos y filosóficos que les permitan reforzar sus valores y actitudes positivas.

Se brindó atención psicológica grupal a estudiantes demeritados en 3 sábados en los que trabajaron distintos temas como valores y técnicas de estudio, se atendieron 193 estudiantes en total.

Acompañamiento psicológico y emocional durante el ciclo lectivo a los estudiantes.

Se dio seguimiento psicológico individual a los estudiantes de primer, tercer y quinto semestre durante el mes de agosto, se atendió a un total de 257 estudiantes por diversas causas.

Seguimiento de la Escuela para padres mediante la implementación de desarrollo de temas dirigidos a los padres de familia para el mejoramiento de las relaciones padres-hijos.

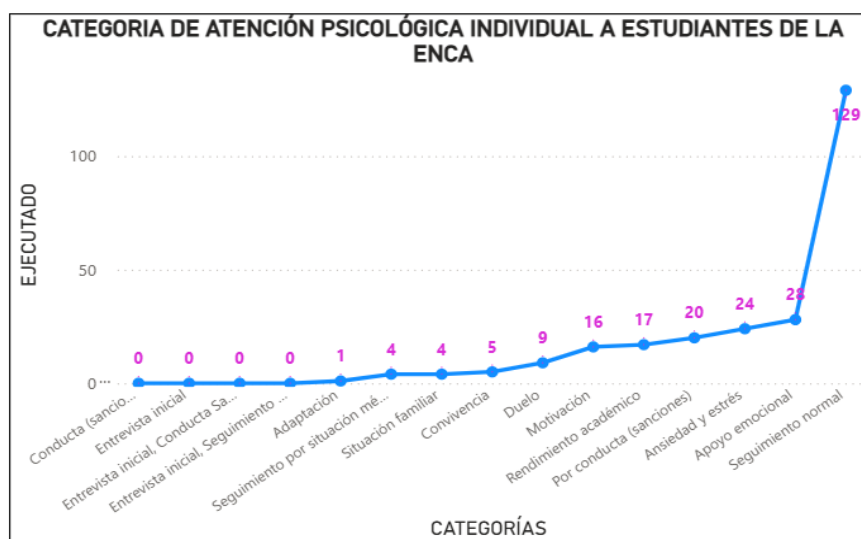
En la cual se atendieron 103 padres de familia de manera virtual, con el tema autoestima y uso responsable del teléfono y la tecnología.

Atención grupal a estudiantes.

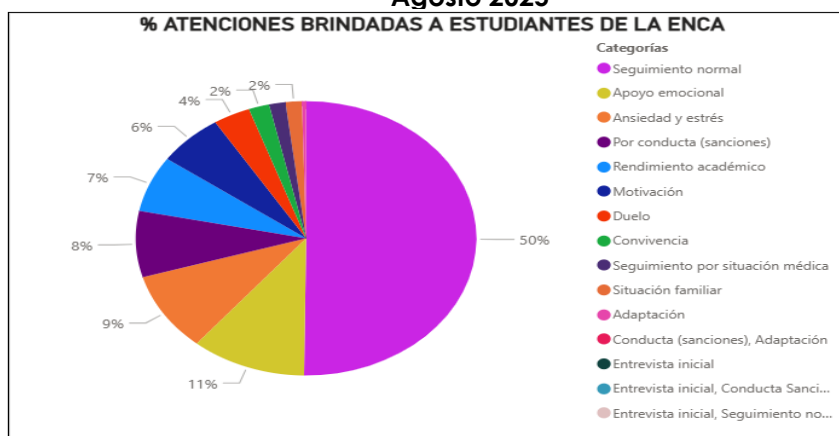
En estas actividades grupales de convivencia, manejo del estrés y organización del tiempo, se atendió a un total de 105 estudiantes durante el mes de agosto 2025.

Indicadores de desempeño KPI's

Gráfica No.1
Atención psicológica individual a estudiantes de la ENCA
Agosto 2025



Gráfica No. 2
% de atención psicológica individual a estudiantes de la ENCA
Agosto 2025



Interpretación: En estas gráficas número 1 y 2, se puede observar el resumen de la atención psicológica individual separada por categorías durante el mes de agosto 2025, siendo las categorías con más atenciones; seguimiento

normal con un porcentaje del 50%, apoyo emocional con un porcentaje del 11% y ansiedad y estrés con un porcentaje del 9%.

ANEXO



Atención individual a estudiantes de la ENCA



Atención grupal a estudiantes: Motivación y convivencia



Talleres de trabajo con estudiantes con problemas disciplinarios para asesorarlo en temas psicológicos y filosóficos que les permitan reforzar sus valores y actitudes positivas



Actividad complementaria que no están con el POA, apoyo en el día del maíz

3. Atención Médica:

Durante el mes de agosto 2025 las consultas médicas diarias continúan, encontrando como diagnóstico principal los problemas respiratorios superiores. Durante este mes solo se reportaron 3 casos de varicela.

Otras Actividades

Durante la semana del 18 al 22 de agosto se citó a los alumnos de 2do semestre para su control de peso/ talla, para posteriormente sacar su índice de masa corporal.

Del 25 al 29 se citaron a los estudiantes de 4to semestre también para control de peso: talla. Aún no he tabulado todos los resultados, porque algunos estudiantes no se han pesado y tallado aún.

Gráfica No.1
Atención médica a estudiantes de la ENCA
Agosto 2025



Gráfica No.2
Atención Médica a Estudiantes de la ENCA
Agosto 2025



Interpretación: En las gráficas 1 y 2 Observamos en agosto 2025, los siguientes parámetros: Enfermedad respiratoria superior con 213 atenciones, que representan el 32 %, por dolor 121 atenciones que representan el 18 %, por cefalea 97 atenciones que representa el 15%, por enfermedades

gastrointestinales 75 atenciones que representan el 11 % y por enfermedad respiratoria inferior fueron 34 atenciones que representan el 5%.

Seguimiento u observaciones

Nuevamente se observa un aumento en el número de casos registrados, pero recordemos que en el mes de agosto si se atendió a los estudiantes durante las 5 semanas.

ANEXO



Deshidratación por cuadros diarreicos o infecciosos



Control de peso y talla a los estudiantes de la ENCA

4. Atención Odontológico:

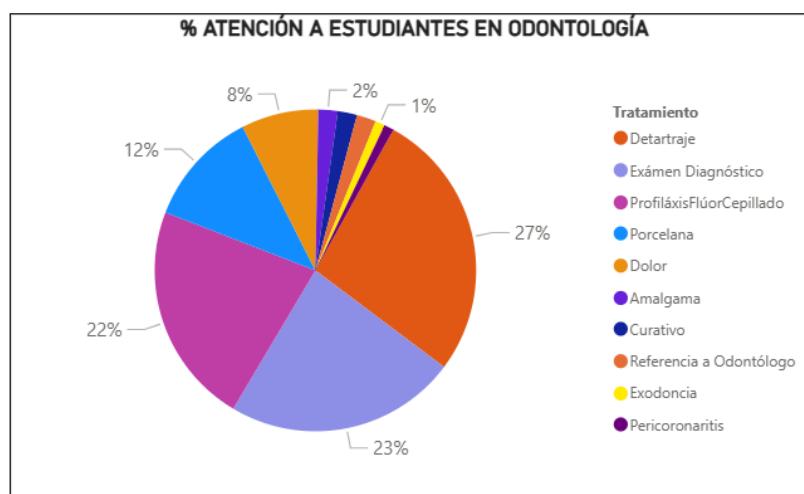
Durante el mes de agosto 2025, La atención de los estudiantes continuó en horarios de la tarde después de clases, con la observación que las

emergencias son atendidas con tratamiento paliativo para aliviar los síntomas y referencia a odontología con dentista de la ENCA.

Otras Actividades

Entrega de folleto con información de importancia de higiene bucal a estudiantes.

Gráfica No.1
% de atención en Odontología a Estudiantes de la ENCA
Agosto 2025



Gráfica No.2
Atención en Odontología a Estudiantes de la ENCA
Agosto 2025



Interpretación: En esta gráfica número 1 y 2 se puede observar el resumen de la atención odontología a estudiantes de la ENCA durante el mes de agosto 2025, siendo el siguiente: Examen y Diagnóstico 23

atenciones que representa el 23% Profilaxis Flúor Cepillado 23 atenciones que representan el 22 % Detartraje 28 atenciones que representan el 27% Amalgama 2 atenciones que representa un 2%, Porcelana con un 12% por Exodoncia 1 que representa el 1% , Referencia a Odontólogo Especialista 2 consultas y Pericoronaritis 1 consulta que representan 2%

ANEXO



Mantenimiento Equipo Odontológico

5. Servicios Generales Estudiantiles

Servicio de Alimentación

Se brindó servicio de alimentación a los estudiantes del segundo y cuarto semestre de las carreras de Perito Agrónomo, Perito Forestal y Perito Agroindustrial, en el cual se brindó alimentación durante los 31 días del mes de agosto, durante el desayuno, almuerzo y cena, así también se realizaron las siguientes actividades:

- Se procesaron alrededor de 39,645 raciones de comida para los estudiantes durante el mes de agosto.
- Se prepararon elotes cocidos con sal y limón, elotes locos, tostadas de frijol y salsa, en conmemoración del día del maíz.
- Se apoyo con la elaboración de almuerzo para actividad con un grupo de 80 estudiantes, quienes realizaron una actividad en el Cerro Alux.
- Se brindaron almuerzos a los cumpleaños del mes de agosto.
- Se ha brindado dieta especiales a los estudiantes en recuperacion conforme cuadro clinico.

- Los días viernes se realiza cena especial a los jóvenes.
- Se recibió capacitación sobre clasificación de desechos,
- Se realizan gestiones para Gira Estudiantil del segundo semestre de la carrera de perito agrónomo, perito forestal y perito agroindustrial.
- Se realiza limpieza en el área de cocina.

Servicio de Lavandería

Se brinda el servicio de lavandería de manera continua a los estudiantes de las Carreras de Perito Agrónomo, Perito Forestal y Perito Agroindustrial, durante el mes de agosto 2025, se apoya a otras áreas con el lavado, de cortinas, manteles, bigoterías, así como a las estudiantes de Ejercicio Profesional Supervisado EPS, se lavaron trajes del área de artes escénicas. Durante el mes de agosto se procesó un total de 23,873 piezas.

ANEXO



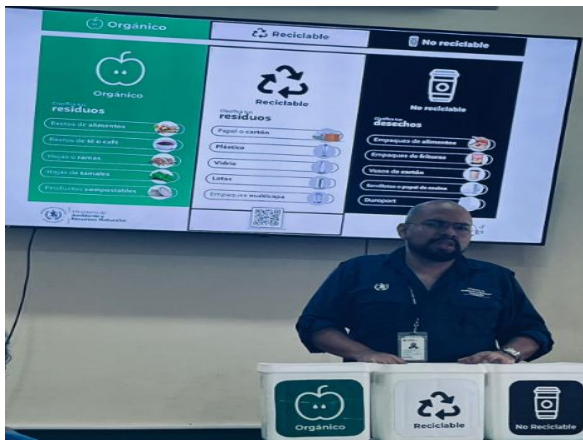
Celebración día del maíz, 13 de agosto de 2025



Actividad en el Cerro Alux



Preparación de almuerzos y refacciones especiales para los estudiantes de la ENCA



Capacitación sobre la clasificación de desechos



Limpieza en el área de cocina



5 COORDINACIÓN DE PRODUCCIÓN

Producto: 001-005 Brindar una formación integral de los técnicos bajo el lema "Aprender Haciendo" realizando actividades de producción de forma planificada, sistemática y optimizada, utilizando procesos innovadores previamente investigados y desarrollados.

Subproducto: 001-005-0001 Integración de los programas académicos y productivos para el fortalecimiento de la formación de técnicos que buscan la excelencia académica.

El Manual de Normas y Procedimientos de la Escuela Nacional Central de Agricultura -ENCA- (2018), detalla que las principales funciones de la Coordinación de Producción deben ser destinadas a generar un aprendizaje de calidad en los estudiantes. Actualmente se destaca la coordinación de actividades relacionadas con la producción sostenible y sustentable en las áreas agrícola, pecuaria, forestal y de agroindustria, con el objetivo de atender las necesidades internas de la ENCA y comercializar de manera eficiente los excedentes en el ENCAMARKET. La producción se hace de forma diversificada, velando por la calidad e inocuidad de los alimentos de consumo interno y demás bienes agropecuarios, forestales y agroindustriales; con el fin de garantizar el cumplimiento de la enseñanza aprendizaje.

Presupuesto y Ejecución

Para el presente ciclo productivo la Coordinación de Producción cuenta con una asignación presupuestaria de **diecinueve millones ciento treinta y seis mil doscientos treinta y seis quetzales exactos** (Q. 19,136,236.00), de los cuales al mes de agosto se alcanzó una ejecución del 49.25%.

Resultados de la producción reflejados en los ingresos generados

En el cuadro siguiente se observa un cuadro comparativo de los ingresos totales de los años 2023 y 2024, en las primeras filas aparecen registrados los datos de los meses de enero, febrero, marzo, abril, mayo, junio, julio y agosto 2025 correspondientes a Comercialización y Autoconsumo.

Tabla No. 1
Registro Histórico 2023-2025
Enero a agosto 2025

MES	COMERCIALIZACIÓN			AUNTOCONSUMO			CONSOLIDADO		
	2023	2024	2025	2023	2024	2025	2023	2024	2025
ENERO	Q 323,476.03	Q 293,773.84	Q 286,787.08	Q 230,075.40	Q 785,025.45	Q 418,742.00	Q 553,551.43	Q 1,078,799.29	Q 705,529.08
FEBRERO	Q 246,931.70	Q 366,040.27	Q 235,076.22	Q 331,646.90	Q 395,306.50	Q 788,040.90	Q 578,578.60	Q 761,346.77	Q 1,023,117.12
MARZO	Q 241,280.18	Q 306,014.64	Q 213,177.40	Q 337,467.50	Q 286,572.98	Q 336,072.50	Q 578,747.68	Q 592,587.62	Q 549,249.90
ABRIL	Q 247,687.44	Q 380,413.75	Q 291,754.45	Q 199,685.50	Q 313,542.00	Q 284,814.50	Q 447,372.94	Q 693,955.75	Q 576,568.95
MAYO	Q 317,347.98	Q 376,818.45	307,600.45	Q 399,186.00	Q 398,660.04	Q 384,795.00	Q 716,533.98	Q 775,478.49	Q 692,395.45
JUNIO	Q 303,788.12	Q 345,137.46	Q 343,353.10	Q 228,667.00	Q 193,923.40	Q 198,881.00	Q 532,455.12	Q 539,060.86	Q 542,234.10
JULIO	Q 305,530.17	Q 406,261.79	Q 317,544.61	Q 325,127.00	Q 396,131.10	Q 346,013.00	Q 630,657.17	Q 802,392.89	Q 663,557.61
AGOSTO	Q 320,707.76	Q 561,751.34	Q 283,569.90	Q 358,792.00	Q 390,557.15	Q 336,603.00	Q 679,499.76	Q 952,308.49	Q 620,172.90

Fuente: Coordinación de Producción.

Gráfica No. 1
Comparativo Ingresos
Agosto 2023-2025



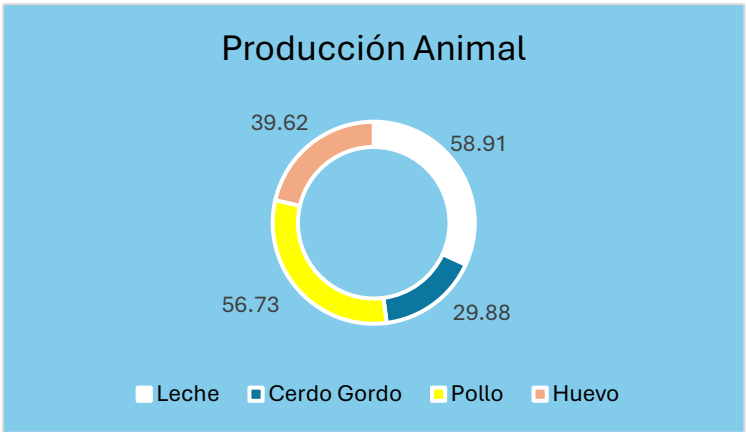
La gráfica anterior muestra el comparativo de ingresos generados durante los primero ocho meses de los años 2023 al 2025. Los registros del actual ciclo productivo marcaron un descenso del 35% respecto al registro del año 2024, de igual manera; se generó un descenso del 9% en comparación al dato

del año 2023. Del total de ingresos generados a agosto 2025, un 58 % corresponde a producción entregada para Autoconsumo y el otro 42% son ingresos generados por Comercialización. Las áreas productivas que acumulan niveles altos de producción y que se reflejan en la generación de ingresos, son Producción Animal, Agroindustria y Producción Agrícola; aportando el 97 % del total de los ingresos.

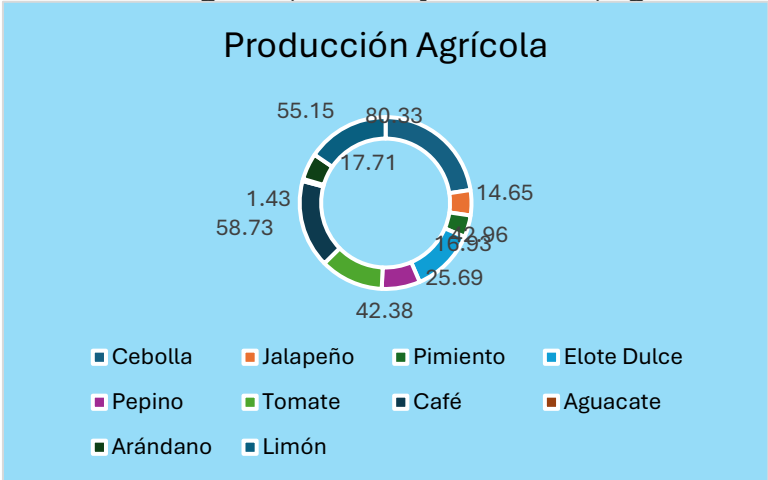
Indicadores clave de rendimiento KPI's

Los KPI's están en función de la meta establecida en el Plan Operativo Anual -POA- 2025 de la Coordinación de Producción. Las gráficas muestran los productos de cada área productiva y los datos corresponden al porcentaje alcanzado en relación con la meta.

Gráfica No. 2
Producción Animal, Porcentaje de avance, agosto 2025

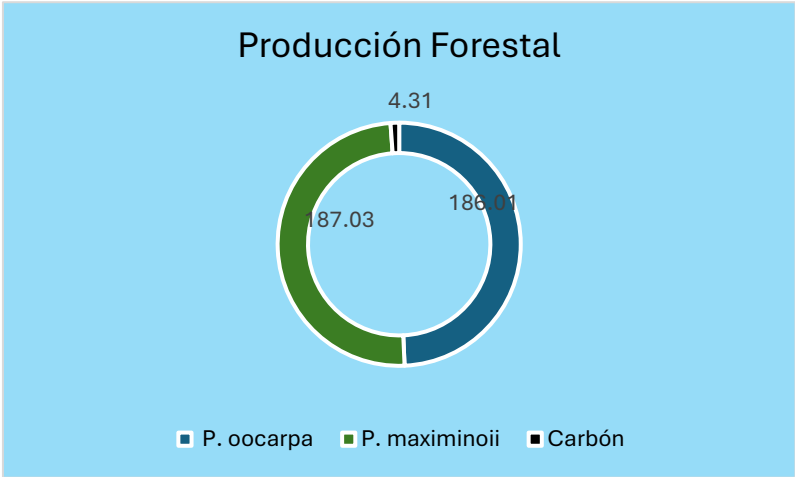


Gráfica No. 3
Producción Agrícola, Porcentaje de avance, agosto 2025

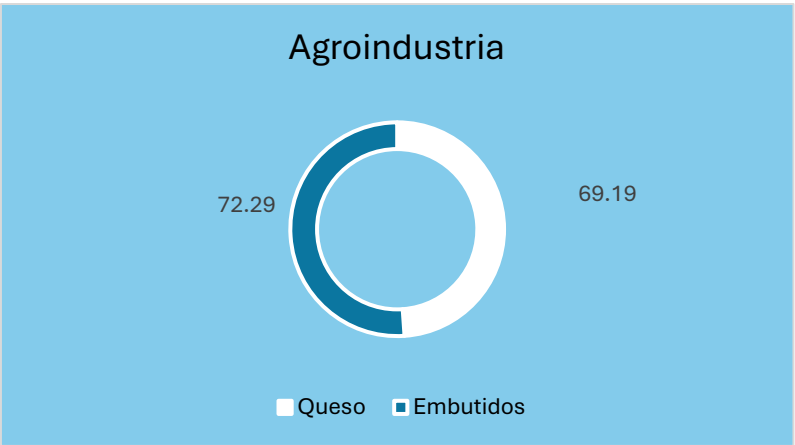


Gráfica No. 4

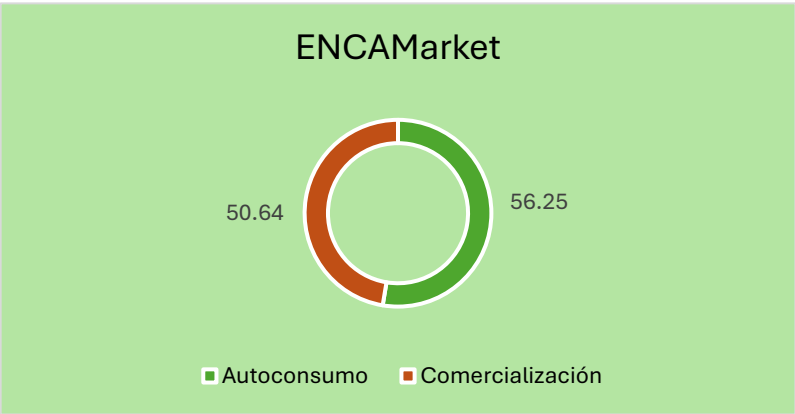
Producción Forestal, Porcentaje de avance, agosto 2025



Gráfica No. 5
Producción agroindustrial, Porcentaje de avance, agosto 2025



Gráfica No. 6
Área del ENCAMARKET, Porcentaje de avance, agosto 2025





6. CENTRO DE ESTUDIOS NACIONALES AGROPECUARIOS Y FORESTALES -CENAF-

Producto: 001-006 Promover la implementación de planes de estudios actualizados en establecimientos de educación media agropecuaria y/o forestal, en procesos de creación y gestionar la operación aplicando metodologías que promuevan la calidad educativa y la gestión del desarrollo territorial rural por medio de la educación.

Subproducto: 001-006-0001 Gestionar la operación aplicando metodologías que promuevan la calidad educativa y la gestión del desarrollo territorial rural por medio de la educación en los Establecimientos de Educación Media Agropecuaria y/o Forestal autorizados a nivel nacional.

Elaboración del reglamento de autorización del ciclo básico.

Se continuó con la revisión de la propuesta del reglamento para la creación autorización y operación del ciclo básico agropecuario en establecimientos de educación media agropecuaria y forestal de la República de Guatemala.

Seguimiento a la revalidación del proyecto educativo del Instituto Juan José Arévalo.

El documento de validación del Instituto Juan José Arévalo queda ésta en proceso de gestión para la aprobación según la norma del Acuerdo 03-2019

Programa de capacitación de GREMIAGRO.

Se desarrollaron las siguientes temáticas:

- Agricultura de precisión
- Técnicas para conservación del agua
- Técnicas para conservación de suelo
- Tratados Internacionales y código de conducta FAO
- Etiquetado de plaguicidas y regulaciones regionales
- Límites máximos de residuos (LMRs)

Las capacitaciones se desarrollan de manera virtual los martes y jueves de 16:00 a 17:30 horas.

Atención a proponentes interesados en la apertura de Bachillerato con orientación agrícola.

Se tuvo el acercamiento con los proponentes del establecimiento Villa de los niños, ubicado en la zona 6 de la ciudad capital; se estableció los medios de enlace para la comunicación y los requerimientos para el acompañamiento correspondiente.

Supervisar el uso del 70% del valor de la matrícula estudiantil en mejoramiento de las condiciones académicas y productivas de los establecimientos.

Se realizaron las visitas académicas a los establecimientos: EFA de Sololá, Instituto Adolfo V. Hall de Quiché, ITAGRO, EFA Jacaltenango, Liceo Cristiano Nazareth, ITIPTI, ITAC, ITPA y EFA de San Marcos; con la finalidad de dar acompañamiento técnico, pedagógico y administrativo a los establecimientos según aspecto establecido en el Acuerdo 03-2019 y en el plan de acompañamiento 2025. Los objetivos fueron los siguientes:

- Verificar el avance de la ejecución de los proyectos de inversión realizados con fondos provenientes del porcentaje asignado a los establecimientos por concepto de matrícula, aspecto financiero establecido en el Acuerdo 03-2019.
- Dar acompañamiento técnico, pedagógico y administrativo a los establecimientos según aspecto establecido en el Acuerdo 03-2019 y en el plan de acompañamiento 2025.

Se realizaron los informes correspondientes y estos fueron enviados a las autoridades de cada establecimiento.

Participación en Junta de cotización pantalla de auditorium.

Se atendió el nombramiento para la participación en la Junta por parte del ingeniero Julio Taracena.

Seguimiento a los proyectos educativos Escuela de Ciencias Agrícolas del Suroccidente -ECASUR- y CEFAF

En el caso de Escuela de Ciencias Agrícolas del Suroccidente -ECASUR- el proyecto es nuevo y en el caso del CEFAF es continuidad para las mejoras correspondientes del proyecto

Indicadores clave de rendimiento KPI's

Actividad	KPIS	Meta	Avance parcial	%
1. Acompañamiento a los establecimientos del país en el mejoramiento de capacidades técnicas, empresariales y pedagógicas.	1.1.Supervisión de la Gestión Educativa en los establecimientos autorizados por la ENCA.	21	21	100
	1.2.Gestión de la matriculación estudiantil en el sistema educativo.	6060	4908	81
	1.3.Expedientes académicos para trámite de título. (entregados a Control Académico)	600	671	112
	1.4.Validación de la gestión académica de los establecimientos del sistema educativo.	56	38	68
	1.5.Seguimiento al desarrollo, ejecución y liquidación de los proyectos del 70% del valor de la matrícula estudiantil de los establecimientos.	21	86	86

Fuente: Centro de Estudios Nacionales Agropecuarios y Forestales -CENAF-

ANEXO



Comisión Instituto Adolfo V. Hall de Quiché



Comisión Liceo Nazareth



Comisión a ITAC, representantes del establecimiento