

ESCUELA NACIONAL CENTRAL DE AGRICULTURA
SECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO EPS



INFORME DE AVANCES DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE
ABRIL EN LA SECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL DE LA ESCUELA
NACIONAL CENTRAL DE AGRICULTURA

Convenio Número 09-2026 de Subvención

Acuerdo 03-2018 Consejo Directivo ENCA

Oficio de Autorización de Dirección ref. D. 128-2026

Laura Nichte Martínez Lange

Estudiante de Ejercicio Profesional Supervisado EPS

Barcena, Villa Nueva, abril de 2026



Jennifer Carolina Boror Jacobo

Encargada de Sistema Integrado de Gestión

Nanci Karina Luc Xinico

Jefa Interina de Planificación Institucional -ENCA-

Laura Nichte Martínez Lange

Estudiante de EPS

1. INTRODUCCIÓN

El presente informe de actividades corresponde al segundo mes del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS), realizado durante abril en la sección de Planificación Institucional de la Escuela Nacional Central de Agricultura (ENCA). Este proceso forma parte de la carrera de Ingeniería en Gestión Ambiental Local (Gestión Ambiental Local (GAL) de la Facultad de Agronomía de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

La ENCA tiene como finalidad formar peritos técnicos en ciencias agrícolas, forestales y agroindustriales. Además, planifica, dirige, coordina y supervisa actividades, así como realiza estudios que fortalecen la investigación y el desarrollo de los sectores agropecuario, forestal y agroindustrial del país.

De acuerdo con la Constitución Política de la República de Guatemala (decretada el 31 de mayo de 1985), su artículo 79 establece la creación de la ENCA como institución descentralizada y autónoma, con personalidad jurídica y patrimonio propio. Se declara de interés nacional el estudio, aprendizaje, explotación, comercialización e industrialización de las actividades agropecuarias, con planes de estudio enfocados en el nivel de educación media.

Durante el mes de abril se llevaron a cabo diversas actividades relacionadas con la seguridad, manejo de agroquímicos y organización interna. Entre estas se destacan la colocación de rótulos en los chorros, bodega, invernaderos y reservorio, así como la realización de la primera etapa de triple lavado y perforado de agro químicos en el acopio de hortalizas.

Asimismo, se elaboró y presentó una propuesta de servicios de Eps, se realizó una autoevaluación a cargo de la unidad de agroquímica en el área de Consulado y se impartió una charla sobre los procesos de autoevaluación. También se desarrolló una demostración práctica para desarmar y armar una bomba de mochila, además de la elaboración de un formato de comprar para bombas de mochila y traje de aspersion.

Posteriormente, se ejecutó la segunda y tercera etapa de triple lavado y perforado de

envases de agroquímicos en el área de hortalizas, junto con inspecciones de las bodegas de agroquímicos en las áreas de viveros forestales, frutales, hortalizas y consulados. Finalmente, se realizó el perforado y colocación de diversos carteles de PVC en el área de Consulado, con el fin de reforzar la señalización y la implementación de buenas prácticas agrícolas y de seguridad laboral.

2. OBJETIVOS

2.1 Objetivo General:

Fortalecer la gestión ambiental y la seguridad operativa en el manejo de agroquímicos en la Escuela Nacional Central de Agricultura (ENCA), mediante la implementación de buenas prácticas en señalización, triple lavado de envases, inspecciones de bodegas y la organización de procesos de autoevaluación.

2.2 Objetivos Específicos:

- Implementar buenas prácticas de manejo y seguridad en los agroquímicos, mediante la señalización con rótulos y carteles en chorros, bodega, invernaderos, reservorio y área de Consulado, así como la ejecución de triple lavado, perforado y disposición adecuada de envases en el acopio de hortalizas.

- Fortalecer la organización y el control de los procesos relacionados con agroquímicos, a través de la autoevaluación de su manejo en el área de Consulado, la realización de inspecciones en bodegas de viveros forestales, frutales, hortalizas y consulados, y la elaboración de un formato de comprar para bombas de mochila y trajes de aspersión.

- Promover la capacitación y la mejora continua del personal técnico, mediante la presentación de una propuesta de servicios del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS), la charla sobre procesos de autoevaluación y la demostración práctica de desarmado y armado de una bomba de mochila.

3. DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA ESCUELA NACIONAL CENTRAL DE AGRICULTURA -ENCA-

De acuerdo con la Constitución Política de la República de Guatemala, decretada el 31 de mayo de 1985, en su artículo 79 se establece la creación de la Escuela Nacional Central de Agricultura, con el fin de desarrollar planes de estudio en los ámbitos agropecuario, forestal y agroindustrial, orientados al nivel de educación media. Asimismo, se le otorga la condición de entidad descentralizado y autónoma, con personalidad jurídica y patrimonio propio, declarándose de interés nacional el estudio, aprendizaje, explotación comercialización e industrialización de las actividades agropecuarias.

En este contexto, la Escuela Nacional Central de Agricultura tiene como finalidad la formación de peritos técnicos en las ciencias agrícolas, forestales y agroindustriales.

4. INFORMACIÓN GENERAL DE LA SECCIÓN DE PLANIFICACION

La Sección de Planificación Institucional de la Escuela Nacional Central de Agricultura constituye una unidad administrativa estratégica encargada de coordinar, organizar y dar seguimiento a los procesos relacionados con la planificación institucional, especialmente en el ámbito productivo, académico y de gestión técnica.

Esta sección tiene como función principal el diseño, ejecución y evaluación de planes, programas y proyectos que contribuyan al cumplimiento de los objetivos institucionales, alineados con la formación técnica de los estudiantes y el desarrollo sostenible de las actividades agropecuarias, forestales y agroindustriales. Asimismo, desempeña un papel clave en la integración de los diferentes departamentos, facilitando la articulación de acciones y el uso eficiente de los recursos disponibles.

Dentro de sus funciones específicas, la Sección de Planificación Institucional es responsable de la elaboración de planes operativos, la programación de actividades productivas, el seguimiento de indicadores de cumplimiento y la sistematización de la información generada en los procesos institucionales. Además, participa en la formulación de estrategias orientadas a la mejora continua, el fortalecimiento de la gestión administrativa y la implementación de estándares de calidad, como la certificación Local G.A.P.

En el contexto de los procesos de certificación, la Sección de Planificación Institucional adquiere un rol fundamental al encargarse de la organización documental, el control de registros y la coordinación de actividades necesarias para el cumplimiento de los requisitos establecidos. Esto incluye la gestión de información técnica, la supervisión de procedimientos y el apoyo en la implementación de buenas prácticas agrícolas dentro de las unidades productivas de la institución.

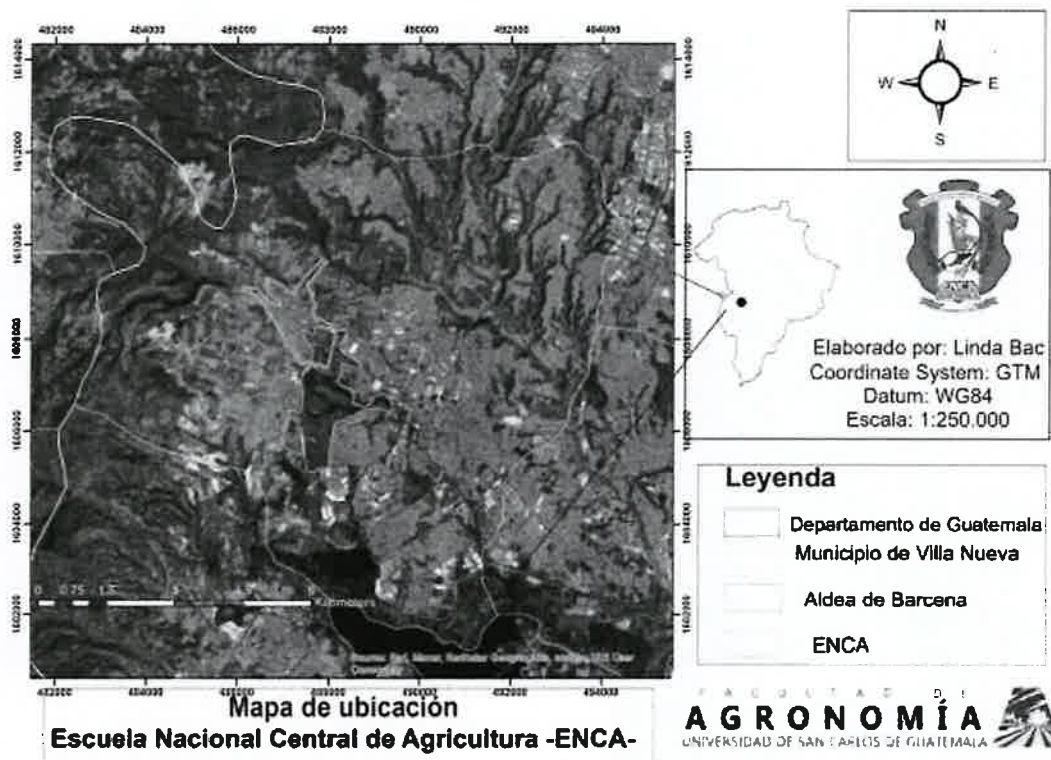
De igual manera, esta sección contribuye al fortalecimiento de la toma de decisiones mediante el análisis de información técnica y la generación de reportes que permiten evaluar el desempeño de las actividades agrícolas. Su trabajo permite garantizar una adecuada planificación, control y seguimiento de las acciones institucionales, promoviendo la eficiencia, la transparencia y la mejora continua en la Escuela Nacional Central de Agricultura.

Ubicación:

La ubicación de la Finca Bárcena, Municipio de Villa Nueva, Departamento de Guatemala en las coordenadas geográficas 14°32'18" N y 19°36'46" O, a una altura de 1406 msnm.

Figura No. 1

Mapa de ubicación de la Escuela Nacional Central de Agricultura - ENCA-



5. ACTIVIDADES REALIZADAS Y RESULTADOS

5.1 Colocación de Rótulos en los chorros, bodega, invernaderos y reservorio

Se instaló rótulos informativos en chorros, bodega, invernaderos y reservorio con el fin de mejorar la señalización, identificar lugares de riesgo y promover el uso seguro de instalaciones en el área de consulado.

Figura No. 1

Instalación de Rótulos



5.2 Primera etapa de triple lavado y perforado de agroquímicos en el acopio de hortalizas

Se inicio el proceso de triple lavado de envases de agroquímicos en el acopio de hortalizas, seguido de su perforado para evitar reutilización, con lo que se redujo el riesgo de contaminación ambiental y exposición laboral.

Figura No. 2

Primera etapa de triple lavado y perforado



5.3 Presentación de propuesta de Servicios EPS

Se elaboró y presentó una propuesta de servicios del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS), orientada a fortalecer la gestión ambiental y la seguridad en el manejo de agroquímicos y en otras áreas operativas de la ENCA.

Figura No. 3

Propuesta de EPS



5.4 Autoevaluación a cargo de agroquímicos en el área de Consulado

Se realizó una autoevaluación de los procesos de manejo, almacenamiento y registro de agroquímicos en el área de Consulado, con el fin de identificar fortalezas y áreas de mejora en su gestión.

Figura No. 4

Autoevaluación de los procesos de la Certificación Local G.A.P.

I I M M J V S D L M M J V S D

10/04/2024

Localg.s.p

Nº	Punto de Control	Criterio de Cumplimiento	Nivel	SI	No	N/A	Justificación
AF	MODULO BASE PARA TODO TIPO DE FINCA						
		LOS Puntos de control de este modulo son aplicables a todas las producciones que existen en la certificación, se deben tener aspectos relevantes a toda actividad agropecuaria					
AF 1	HISTORIAL Y MANEJO DEL SITIO						
		Una de las características clave de la producción agropecuaria sostenible es que continuamente integra los conocimientos y los elementos técnicos, tecnológicos y científicos en la planificación del manejo y las prácticas de producción. El objetivo de esta sección es asegurar que el campo, las instalaciones y las otras instalaciones que forman parte del requerimiento de campo, se gestionen adecuadamente con el fin de garantizar la producción segura de alimentos y la producción del medio ambiente					
AF 1.1	Historial del Sitio						
AF 1.1.1	¿Existe un sistema de registro establecido para cada unidad de producción o para un lugar productivo que proporcione un registro de la producción animal adecuada y/o de actividades agrícolas llevadas a cabo en dichas unidades?		Mayor				



5.5 Charla sobre los procesos de autoevaluación

Se impartió una charla explicativa sobre los procesos de autoevaluación, con el propósito de sensibilizar y capacitar a los estudiantes de la carrera de agroindustria de la facultad de agronomía sobre su importancia como herramienta de mejora continua y cumplimiento normativo.

Figura No.5

Charla a estudiantes de Agroindustria de la FAUSAC



5.6 Demostración de desarmar y armar una bomba de mochila

Se realizó una demostración práctica de desarmado y armado de una bomba de mochila, reforzando los conocimientos de mantenimiento básico y uso seguro de este equipo para la aplicación de agroquímicos.

Figura No. 6

Demostración de desarmar y armar una bomba de mochila



5.7 Formato de comprar para bombas de mochila y traje de aspersión

Se elaboró un formato de compras para bombas de mochila y trajes de aspersión, con el fin de estandarizar la adquisición de estos equipos y garantizar la disponibilidad de elementos de protección adecuados para el personal.

Figura No. 7

Formatos de compras "A"

	Escuela Nacional Central de Agricultura Solicitud de Compras de Bienes, Suministros y Servicios	FP-SIGES-CE-004 Página 1 de 1
FECHA: 13/04/2026		PEDIDO No.8.
Unidad Ejecutora: 001-005-0001		Sección de Planificación Institucional/Dirección
Partida Presupuestaria:		2026-1130063-11-00-000-005-000-268-0115-31
CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	REGLÓN Y/O CÓDIGO GASTO
Insumo 119838: Mochila aspersora. Capacidad 16 litro. Incluye: Regulador de presión, Material Plástico. Presentación: 139686. Justificación El nuevo equipo cuenta con las especificaciones técnicas necesarias para un manejo responsable de agroquímicos, facilitando el registro de aplicaciones y optimizando el uso de insumos. Esta inversión es obligatoria para validar nuestros procesos de producción ante los entes certificadoros de Local G.A.P.	Unidad	268
		CANTIDAD SOLICITADA
		05

	Escuela Nacional Central de Agricultura -ENCA- Sección Administrativa Almacén Existencia de Almacén	SA-AL-ENCA-01 Primera Edición Revisión No. 1 Página 1 de 1
---	--	---


No 3

Fecha: 13/04/2026	Coordinación/Unidad o Sección Solicitante:	Sección de Planificación-Dirección
--------------------------	---	---

No	Descripción	Cantidad Solicitada	Cantidad Disponible en Almacén
1	Insumo 119838: Mochila aspersora. Capacidad: 16 Litro. Incluye: Regulador de presión, Material Plástico. Presentación: 139686	05	


Figura No. 8

Formatos de compras "B"

	Escuela Nacional Central de Agricultura Solicitud de Compras de Bienes, Suministros y Servicios	FP-SIGES-CE-004 Página 1 de 1
---	--	----------------------------------

FECHA: 13/04/2024	PEDIDO No. 9
Unidad Ejecutora: 001-005-0001	Sección de Planificación Institucional/Dirección
Partida Presupuestaria: 005	2024-11300043-11-00-000-005-000-295-0115-31

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	REGLÓN Y/O CÓDIGO GASTO	CANTIDAD SOLICITADA
<p>Insumo 126266: Traje de bioseguridad, Condición: Reusable; Incluye: sudadero, pantalón, pasamontaña (bataclava) y overol; Material: Poliéster; Protección: Partículas biológicas en el ambiente, salpicaduras, fluidos, superficies contaminadas y polvos peligrosos; Talla: XL; Presentación: 147312</p> <p>Justificación La adquisición de trajes de protección específicos es una medida de carácter obligatorio para cumplir con los criterios de cumplimiento de la certificación local O.A.P., específicamente en la salud y seguridad de los trabajadores. El objetivo es garantizar que el personal encargado de la manipulación y aplicación de insumos agrícolas cuente con la barrera física adecuada para evitar el contacto dérmico con sustancias químicas.</p>	Unidad	295	20

	Escuela Nacional Central de Agricultura -ENCA- Sección Administrativa Almacén Existencia de Almacén	SA-AL-ENCA-01 Primera Edición Revisión No. 1 Página 1 de 1
---	--	---

No 9

Fecha: 13/04/2025	Coordinación/Unidad o Sección Solicitante:	Sección de Planificación-Dirección
-------------------	--	------------------------------------

No.	Descripción	Cantidad Solicitada	Cantidad Disponible en Almacén
1	Insumo :126266, Traje de bioseguridad, Condición: Reusable; Incluye: Sudadero, pantalón, pasamontaña (bataclava) y overol; Material: Poliéster; Protección: Partículas biológicas en el ambiente, salpicaduras, fluidos, superficies contaminadas y polvos peligrosos; Talla: XL; Presentación: 147312.	20	

5.8 Segunda etapa de triple lavado y perforado en el área de hortalizas

Se continuó el proceso de triple lavado y perforado y envases de agroquímicos en el área de hortalizas, ampliando la cobertura de envases tratados y reforzando la cultura de eliminación segura de desechos.

Figura No. 9

Segunda etapa



5.9 Inspecciones de bodegas de agroquímicos en viveros forestales, frutales, hortalizas y consulados.

Se realizaron inspecciones a las bodegas de agroquímicos en las áreas de viveros forestales, frutales, hortalizas y consulado, verificando condiciones de almacenamiento, señalización, orden y cumplimiento de normas de seguridad.

Figura No. 10

Inspecciones de bodegas de agroquímicos



5.10 Tercera etapa de triple lavado y perforado en el área de hortalizas

Se ejecutó la tercera etapa del triple lavado y perforado de envases de agroquímicos en el área de hortalizas, consolidando el proceso y contribuyendo a la sistematización de buenas prácticas para el manejo de envases vacíos.

Figura No.11

Tercera Etapa

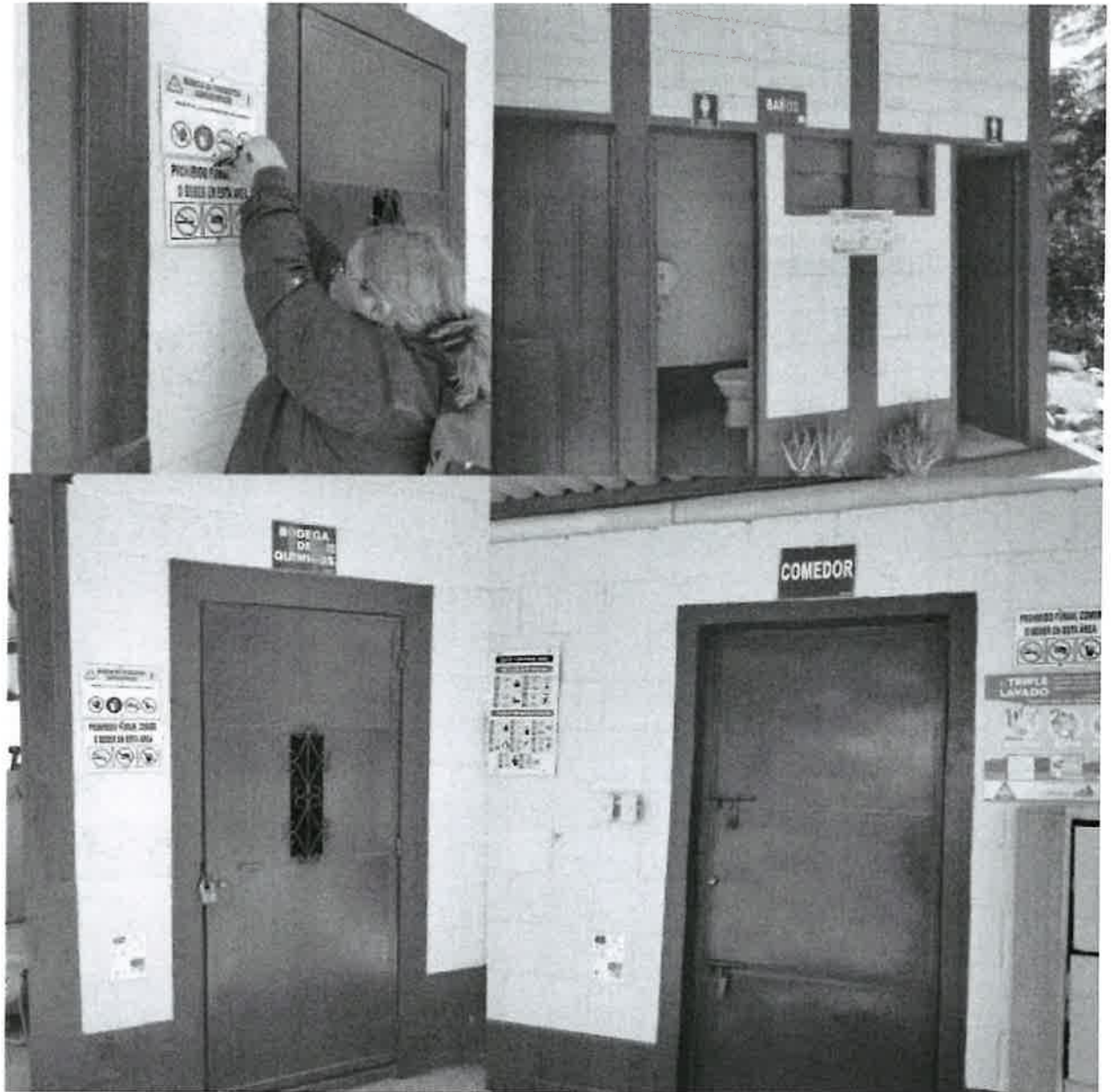


5.11 Perforado y colocación de diversos carteles de PVC en el área de Consulado

Se perforaron y colocaron carteles de PVC en el área de Consulado, reforzando la señalización de zonas de riesgo, procedimientos de manejo seguro de agroquímicos y áreas destinadas a actividades específicas.

Figura No. 12

Colocación de Carteles de PVC



Cronograma de Actividades Mes de Abril

No.	Actividad	Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4
1	Colocación de rótulos en los chorros, bodega, invernaderos y reservorio.	✓			
2	Primera etapa de triple lavado y perforado en el acopio de hortalizas.	✓			
3	Presentación de propuesta de Servicios EPS.		✓		
4	Autoevaluación a cargo de agroquímica en el área de Consulado.		✓		
5	Charla sobre los procesos de autoevaluación.		✓		
6	Demostración de desarmar y armar una bomba de mochila.			✓	
7	Elaboración del formato de compras para bombas y trajes de aspersion.			✓	
8	Segunda etapa de triple lavado y perforado en el área de hortalizas.			✓	
9	Inspecciones de bodegas de agroquímicos (Viveros, Frutales y Hortalizas).				✓
10	Tercera etapa de triple lavado y perforado en el área de hortalizas.				✓
11	Perforado y colocación de carteles de PVC en el área de Consulado.				✓